

Univerza v Ljubljani



Univerza v Ljubljani

**LETNO POROČILO
FILOZOFŠKE FAKULTETE
2014**

**POSLOVNO POROČILO S POROČILOM O
KAKOVOSTI**

**IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA
JAVNIH FINANC**

RAČUNOVODSKO POROČILO

Februar 2015

Vizitka članice

Ime zavoda: Univerza v Ljubljani, Filozofska fakulteta
Krajše ime zavoda: UL FF
Ulica: Aškerčeva cesta 2
Kraj: 1000 Ljubljana
Spletna stran: <http://www.ff.uni-lj.si/>
Elektronski naslov: info@ff.uni-lj.si
Telefonska številka: 00 386 1 241 10 00
Številka faksa: 00 386 1 425 93 37
Matična številka: 1627058
Identifikacijska številka: SI55382657
Transakcijski podračun: 01100 – 6030707216 pri UJP

DEKANJA

red. prof. dr. Branka Kalenić Ramšak

PRODEKANI

red. prof. dr. Predrag Novaković

izr. prof. dr. Martin Germ

izr. prof. dr. Gregor Perko

Eva Bolha, prodekanja študentka

PREDSEDNICA KOMISIJE ZA KAKOVOST

izr. prof. dr. Tatjana Marvin

TAJNICA FAKULTETE

dr. Renata Kranjčec

VODJA FINANČNO-RAČUNOVODSKE SLUŽBE

mag. Tadeja Gornik

KAZALO

1 UVOD	4
2 POSLANSTVO IN VIZIJA UNIVERZE V LJUBLJANI TER ČLANICE.....	5
3 IZVEDENE DEJAVNOSTI V LETU 2014 s samoevalvacijo.....	6
3.1 PO DEJAVNOSTIH.....	6
3.1.1 Izobraževalna dejavnost	6
3.1.1.1 Prva stopnja z evalvacijo študijskih programov	8
3.1.1.2 Druga stopnja z evalvacijo študijskih programov	10
3.1.1.3 Tretja stopnja z evalvacijo študijskih programov	11
3.1.1.4 Prejšnji dodiplomski in podiplomski študij	12
3.1.1.5 Drugi izobraževalni programi	12
3.1.1.6 Internacionalizacija v izobraževalni dejavnosti.....	13
3.1.2 Raziskovalna in razvojna dejavnost (z internacionalizacijo)	17
3.1.3 Umetniška dejavnost (z internacionalizacijo).....	19
3.1.4 Prenos in uporaba znanja – tretja dimenzija univerze (z internacionalizacijo)	22
3.1.5 Ustvarjalne razmere za delo in študij.....	24
3.1.5.1 Obštudijska in interesna dejavnost, storitve za študente	25
3.1.5.2 Knjižnična in založniška dejavnost	27
3.1.6 Upravljanje in razvoj kakovosti.....	30
3.1.6.1 Delovanje sistema kakovosti (sistem in procesi)	30
3.1.6.2 Mehanizmi za spremljanje in izboljševanje kakovosti.....	32
3.1.6.3 Zunanje evalvacije in akreditacije.....	33
3.1.7 Pogoji za izvajanje dejavnosti in podporna dejavnost.....	34
3.1.7.1 Upravljanje s stvarnim premoženjem	34
3.1.7.2 Informacijski sistem.....	36
3.1.7.3 Upravljanje s človeškimi viri.....	38
3.1.7.4 Izvajanje nalog po pooblastilu (nacionalno pomembne naloge).....	40
3.1.7.5 Zagotavljanje stika z javnostmi.....	42
3.1.7.6 Vodenje in upravljanje organizacije.....	44
3.1.8 Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev	46
4 STATISTIČNI PODATKI UL (realizacija 2013).....	47
5 PRILOGE:	48
5.1 Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ	48
6 RAČUNOVODSKO POROČILO UNIVERZE V LJUBLJANI ZA LETO 2014.....	52

1 UVOD

Filozofska fakulteta Univerze v Ljubljani se je tudi v letu 2014 soočala s podobnimi izzivi kot v letu 2013. Finančno stanje se je še dodatno zaostrovalo, tako da je bila fakulteta jeseni primorana sprejeti popravke finančnega načrta. Dodatni kratkoročni ukrepi, ki smo jih bili prisiljeni sprejeti, ne bodo dovolj, zato načrtujemo vrsto sistemskih ukrepov na različnih ravneh delovanja fakultete.

Leto 2014 je bilo pomembno tudi na študijskem področju. Študij je končala prva večja generacija diplomantov drugostopenjskih programov. V postopek ponovne akreditacije je bil oddan večji del prvostopenjskih in pomemben del drugostopenjskih študijskih programov. Pripravljalo se je podaljšanje akreditacije tretjestopenjskega študijskega programa Humanistika in družboslovje.

Letno poročilo predstavlja izvedene aktivnosti in obseg različnih dejavnosti ter prikazuje napredek na področju zagotavljanja kakovosti na Filozofski fakulteti v letu 2014. Poročilo je pripravljeno v sodelovanju med Komisijo za kakovost FF, študenti, strokovnimi službami in vodstvom FF. Obravnavali in potrdili so ga Komisija za kakovost FF, Študentski svet FF in Senat FF.

Letno poročilo obsega poslovno poročilo s poročilom o kakovosti, ki jima sledita računovodsko poročilo in Izjava o oceni tveganja nadzora javnih financ.

Poročilo je koristno tudi kot dokument za samorefleksijo delovanja in razvoja Filozofske fakultete.

2 POSLANSTVO IN VIZIJA UNIVERZE V LJUBLJANI TER ČLANICE

Poslanstvo Univerze v Ljubljani

Univerza v Ljubljani goji temeljno, aplikativno in razvojno raziskovanje ter si prizadeva dosežati odličnost in najvišjo kakovost ter izpolnjevati najvišja etična merila na vseh področjih znanosti, umetnosti in tehnike. Na teh področjih skrbi za utrjevanje nacionalne samobitnosti, posebej z razvojem slovenske strokovne terminologije.

Na osnovi lastnega raziskovanja ter domačih in tujih raziskovalnih dosežkov izobražuje kritično misleče vrhunske znanstvenike, umetnike in strokovnjake, ki so usposobljeni za vodenje trajnostnega razvoja, ob upoštevanju izročila evropskega razsvetljenstva in humanizma ter človekovih pravic. Posebno skrb namenja razvoju talentov.

Spodbuja interdisciplinarni in multidisciplinarni študij. Svoje dosežke na področju znanosti in umetnosti izmenjuje z drugimi univerzami in znanstvenoraziskovalnimi ustanovami. Tako prispeva svoj delež v slovensko in svetovno zakladnico znanja ter iz nje prenaša znanje med študente in druge uporabnike.

Sodeluje z organizacijami iz gospodarstva in storitvenih dejavnosti v javnem in zasebnem sektorju, z državnimi organi, lokalnimi skupnostmi ter civilno družbo. S tem pospešuje uporabo svojih raziskovalnih in izobraževalnih dosežkov ter prispeva k družbenemu razvoju. Z dejavnim odzivanjem na dogajanja v svojem okolju predstavlja kritično vest družbe.

Vizija Univerze v Ljubljani

Univerza v Ljubljani bo leta 2020 prepoznana, mednarodno odprta in odlična raziskovalna univerza, ki ustvarjalno prispeva h kakovosti življenja.

Temeljna usmeritev Filozofske fakultete Univerze v Ljubljani

FF izobražuje študente in ustvarja vrhunske izobražence z odprtim in kritičnim mišljenjem na področju humanistike in družboslovja ter izobraževanja učiteljev s teh področij.

Posebno pozornost posveča krepitvi ved nacionalnega pomena, ki soustvarjajo slovensko identiteto. Goji znanstvenoraziskovalno delo, odpira nova znanstvena področja, razvija interdisciplinarnost ter skrbi za sprotno izboljševanje in nadgrajevanje študijskih programov. Znanstvena spoznanja v študijski proces vključuje tako, da na tradicijah in prek vključenosti v mednarodne znanstvene povezave gradi novo kakovost, bistveno za slovensko samozavedanje in ustvarjalno prisotnost fakultete v mednarodnem prostoru.

Izhajajoč iz svobode znanstvenega raziskovanja bo skrbela za znanstveni razvoj na vseh področjih, za katera usposablja strokovnjake. Študentom bo omogočala, da izkoristijo svoje talente in dosežejo zastavljene cilje v svoji karieri. Študijski proces bo zasnovan in organiziran tako, da bo omogočil, da se diplomanti kar najhitreje zaposlijo oziroma nadaljujejo študij na višji stopnji. Dejavno bo sooblikovala okolje enakosti, sožitja in medsebojnega spoštovanja ter s tem še naprej dajala učinkovito podporo svojim diplomantom. Prispevala bo tudi k reševanju družbenih vprašanj in k duhovnemu razvoju slovenske, evropske in svetovne skupnosti.

3 IZVEDENE DEJAVNOSTI V LETU 2014 s samoevalvacijo

3.1 PO DEJAVNOSTIH

3.1.1 Izobraževalna dejavnost

Pregled realizacije predlogov ukrepov oz. ukrepov iz poročila o kakovosti 2013

Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju	Status ukrepa oz. predloga:	Predlogi ukrepov za izboljšave
Problem oblikovanja skupin pri seminarjih in s tem napovedi pedagoške obveznosti; preveliko število študentov v eni seminarski skupini; združevanje skupin zaradi premajhnega števila učiteljev, kar vodi v nižjo kakovost dela.	Delno realizirano v 2014.	Število seminarških skupin naj bo znano pred oktobrom (uvesti gibljivejša pravila glede števila študentov v skupinah). Prizadevali si bomo, da bo pedagoški proces potekal z ustreznim številom študentov v skupinah. Seminarsko delo naj poteka tako, da ne zahteva nadurnega dela učiteljev.
Neizplačana sredstva za individualno znanstvenoraziskovalno delo (IRD)	Ostaja na ravni predloga.	Zaradi sanacijskih ukrepov FF ni izplačala sredstev IRD, si bo pa prizadevala, da bo izplačilo mogoče v letu 2015.
Sistem spremljanja diplomantov.	Delno realizirano v 2014.	Klubi alumnov bodo zaživel v letu 2015 na večini oddelkov in na ravni fakultete. Koordinatorji klubov bodo skupaj s sodelavci zadolženi za stike s potencialnimi delodajalci in organizacijo prakse.

Pregled ukrepov za preteklo leto

Pri oblikovanju seminarških skupin in organizaciji seminarskega dela smo omejeni z določili števila študentov v seminarski skupini. Večje skupine so na prvi stopnji študija. Zaradi nezadovoljivih kadrovskih pogojev pogosto ni mogoče oblikovati večjega števila manjših seminarških skupin. Lanski predlogi ukrepov za izboljšave, ki zadevajo organizacijo seminarjev za prvo stopnjo študija, niso bili uresničeni.

Na drugi stopnji so seminarske skupine manjše. Pojavlja pa se težava, da se zaradi členjenosti programov na smeri in module v primeru premajhnega števila študentov lahko zgodi, da je ogroženo izvajanje posamezne smeri, modula ali izbirnega predmeta.

Neizplačana sredstva IRD so bila porabljen za izvedbo izobraževalnega procesa. Predlog, da se sredstva IRD posameznikom izplača, se prenese v leto 2015.

Sistem spremljanja diplomantov (in okrepitev dejavnosti, ki omogoča boljšo zaposljivost) se je razširil s klubi alumnov (nastajajo po oddelkih) in kariernim svetovanjem (sodelovanje s Kariernim centrom UL). Predlog je bil delno realiziran. Načrtujemo nadaljnje razvijanje in širjenje mreže alumnov tudi za leto 2015.

Organizacija študija, vpis in prehodnost

Zaradi raznolikosti organizacije (ne le vsebine) izobraževalnih programov je tudi spremljanje kakovosti različno. Spremljanje kakovosti izobraževanja poteka na ravni posameznega predmeta (nosilec predmeta), programa (skrbnik programa), posameznega oddelka oz. enote (oddelčna komisija za kakovost) in fakultete (fakultetna komisija za kakovost). Vsako leto se kakovost izobraževanja spremlja po različnih parametrih, ki jih izberejo po oddelkih (npr. kakovost diplomskih del, razvoj in organizacija novih programov, kot je razvidno iz posameznih poročil). Izbor zgolj nekaterih elementov ne prikaže kompleksnosti zavzemanja za kakovost.

Na ravni fakultete spremljamo naslednje parametre: vpis in prehodnost, promocijo in študijske metode. Okrepiti je treba zlasti sistemsko skrb za učinkovito zaokrožitev zanke kakovosti, zlasti v smislu vsakoletne sprotne analize in interpretacije dobljenih podatkov, vpeljave ukrepov za izboljšanje študijskih programov in doseganja učnih izidov.

Glede na strategijo UL (2012–2020) si tudi FF postavlja naslednje cilje: zviševanje prehodnosti, skrajšanje časa študija in povečevanje zaposljivosti diplomantov. Te cilje zasleduje tudi z organizacijo izobraževanja, tako da s sistemom tutorstva (kolegialno in učiteljsko tutorstvo, tutorstvo za študente s posebnimi potrebami, predmetno tutorstvo) spodbuja sproti študij. V preteklem letu je deloval sistem učiteljskega tutorstva za skupine študentov (navadno za posamezen letnik, smer ali modul). Sistem tutorstva se izboljšuje. Na nekaterih oddelkih načrtujejo, da bi vsak študent imel svojega mentorja (učitelj tutor), s katerim bi se posvetoval glede izbirnih predmetov in načrtovanja kariere, a je pogosto ovira preobremenjenost učiteljev. V sodelovanju s Kariernim centrom UL se razvija sistem kariernega svetovanja, ki študente že med študijem usmerja v razvijanje specifičnih kompetenc, ki omogočajo boljšo zaposljivost. V preteklem letu je 358 študentov Filozofske fakultete sodelovalo v različnih dogodkih z delodajalci, karierna svetovalka je izvajala individualna svetovanja, na predstavitvi študijskih programov delodajalcem pa je sodelovalo 31 študentov.

Zanimanje za študij, aktivnosti za predstavitve študija potencialnim študentom

Promocija študija na FF poteka z informativnimi dnevi (za vse tri stopnje), z brošurami in objavami na spletni strani. Fakulteta vsako leto sodeluje na sejmu Informativa, organizira redna srečanja s svetovalnimi delavci v šolah in se jih udeležuje, študentje FF pa študijske programe vsako leto v decembru in januarju promovirajo po srednjih šolah.

Na FF se vpisujejo dijaki z različnim srednješolskim uspehom. Nekateri oddelki v svojih poročilih o kakovosti ocenjujejo, da bi morali narediti več promocije na srednjih šolah, da bi pritegnili uspešnejše dijake. Nekateri že izvajajo različna gostovanja in sodelujejo v kulturnih prireditvah ter načrtujejo še predstavitve z dnevi odprtih vrat. Nekateri oddelki pa so ugotovili, da promocija programov po srednjih šolah ni prispevala k večjemu vpisu.

Metode študija

Zlasti na 2. stopnji učitelji študij povezujejo z raziskovanjem (vključevanje študentov v raziskovalni proces) in prakso (povezovanje z organizacijami, ki so potencialni delodajalci). Slednje poteka prek organizirane prakse in sodelovanja v posebnih projektih. Primer: izvedba dveh projektov v okviru razpisa Po kreativni poti do praktičnega znanja (IKT prevajalsko okolje IOLAR – iPROKI in Komercialna razstava: analiza in inoviranje). Na ta način se študijski proces približa delovnemu okolju v gospodarstvu in negospodarstvu.

Študentke in študenti sodelujejo pri reševanju praktičnih problemov v delovnem okolju. S tovrstnimi projekti se povečuje sodelovanje med fakulteto in delovnim okoljem, povežeta se pedagoški in delovni mentor, kar spodbuja prepletanje teoretičnega in praktičnega znanja. Takšno povezovanje vpliva tudi na posodabljanje študijskih vsebin in razvoj študijskih programov.

Na vseh oddelkih uporabljajo e-učilnice (kontaktne ure so podprte z gradivi v e-učilnicah), projektno delo, sodelovanje študentov v raziskavah, uporabo različnih tehnik diskusije (LTD) in akcijsko raziskovanje. V sodelovanju s študenti pripravljajo profesorji različne dogodke, npr. Besedno postajo, kar omogoči učenje s timskim delom in situacijsko učenje. Vedno pogosteje se uporabljajo tudi metode obrnjenega učenja (»flipped learning«).

Z uvajanjem aktivnejših metod se širi tudi potreba po sprotni/formativni evalvaciji. Profesorji pri predmetih uporabljajo sprotno evalvacijo, ki jo izvajajo z anketami, fokusnimi skupinami (preverjanje zadovoljstva študentov) in kolokviji (preverjanje znanja). Ugotovitvam prilagodijo potek programa.

Kot dober vir (aktivnega) študija omenjajo tudi prakso študentov. Pri njej gre za povezavo z delodajalci; študentom omogoča vstop v socialna/profesionalna omrežja. Potrebno bi bilo tudi tesnejše sodelovanje študijskih mentorjev z mentorji študentov na praksi (delovni mentorji). Sklepanje dogovorov za praktično usposabljanje študentov z organizacijami se sicer nadaljuje. Formalno sta urejena sodelovanje ter pregleden sistem dogovorov, ki so evidentirani v intranetnem portalu FF. V VIS-u je pričela delovati nova aplikacija, ki bo omogočala lažje sklepanje zavarovanj za študente, ki odhajajo na prakso oz. terenske vaje, in zagotavljala boljše evidentiranje odhajajočih študentov. Kot del visokošolske didaktike lahko štejemo pripravo učbenikov. Pri vsakoletnem izdajanju visokošolskih učbenikov smo priča dobremu sodelovanju učiteljev in Založbe FF.

3.1.1.1 Prva stopnja z evalvacijo študijskih programov

Na prvi stopnji Filozofska fakulteta izvaja 47 programov (26 dvodisciplinarnih in 21 enodisciplinarnih). V letu 2013/2014 je bilo vpisanih 3769 študentov. Vpis v prvi letnik na prvi stopnji upada: v letu 2013/14 je bilo vpisanih 1514 študentov (v 2014/15 1367 študentov). Upad je pomembno povezan z demografskimi gibanji, vsaj delno pa ga lahko pripišemo tudi družbenemu ozračju, ki je v zadnjih letih nenaklonjeno humanistiki in družboslovju. V primerjavi z letom 2012/2013 smo za leto 2013/2014 število vpisnih mest zmanjšali za 15 %.

Prehodnost med prvim in drugim letnikom ostaja nizka (pod 50 %), vendar pa so razlike med posameznimi programi velike ter se gibljejo med 20 % in 100 %. Vsako leto v prvem letniku študira veliko študentov (okrog 600), ki letnika ne opravijo. Za posamezne študijske programe bi bilo treba opraviti celovito analizo vzrokov nizke prehodnosti, detektiranje predmetov, ki predstavljajo t. i. »ozka grla«, ter analizo doseganja učnih izidov in obremenjenosti študentov ter pripraviti ustrezne ukrepe.

V letu 2014 je šla v postopek podaljšanja akreditacije velika večina prvostopenjskih študijskih programov (12 programov posredovanih na Nakvis, 31 na UL).

Povzetek poglavja:

Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju	Obrazložitev vpliva na kakovost
<p>Samoevalvacije pri posameznih predmetih. Razširja se praksa evalvacije izobraževanja med potekom in ob zaključku predavanj. Oblika sprotne evalvacije je preverjanje znanja (kolokviji) in preverjanje zadovoljstva študentov (ankete pri predmetih, pogovor v skupini).</p>	<p>Sprotna evalvacija (formativna evalvacija) omogoča prilagajanje študijskega dela in uvajanje sprememb v naslednjem krogu predavanj/seminarjev. Rezultate najpogosteje upoštevajo v naslednjem študijskem letu.</p>
<p>Širjenje uporabe e-učilnic, objave gradiva pred predavanji. Uporaba metod obrnjenega učenja (»flipped learning«).</p>	<p>Študent ima pripravljeno gradivo za predavanja, seminarje in vaje, kar omogoča aktivnejše sodelovanje. Metode obrnjenega učenja spodbujajo učenje v okoljih izven izobraževalne institucije ter omogočajo fleksibilnost in povezovanje različnega znanja.</p>
<p>Zmanjšanje števila vpisnih mest pri nekaterih študijskih programih, zlasti tistih, kjer se v zadnjih letih nadaljuje trend zmanjševanja zanimanja za vpis.</p>	<p>Prizadevali si bomo za vpis dijakov zlasti s 1. in 2. prijavo ter za omejitev vpisa s 3. prijavo.</p>
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju	Predlogi ukrepov za izboljšave
<p>Na nekaterih programih zaradi nezadostnih kadrovskih pogojev prihaja do združevanja študijskih skupin (pri vajah, seminarjih), tako da nastajajo prevelike študijske skupine. Skupine, ki presegajo 25–30 študentov, praviloma ne omogočajo kakovostnega dela v skupinah.</p>	<p>Prizadevali si bomo zagotoviti ustrezno kadrovsko strukturo za izvajanje pedagoškega procesa v skupinah z ustreznim številom študentov.</p>
<p>Premalo sistematična evalvacija doseganja učnih izidov, prehodnosti in obremenjenosti študentov ter nezadostno sklenjena zanka kakovosti.</p>	<p>Ker so prakse po oddelkih različne, je treba na ravni fakultete sistemsko poskrbeti za redno vsakoletno spremljanje učnih izidov, prehodnosti in obremenjenosti, za analizo pomanjkljivosti, pripravo predlogov za izboljšave in za spremljanje njihove implementacije. Aktivnejšo vlogo bodo morali poleg oddelčnih koordinatorjev prevzeti tudi skrbniki študijskih programov, obe fakultetni študijski</p>

	komisiji ter vodstvo fakultete in strokovne službe (vpeljava prodekana za kakovost, oblikovanje ustrezne podporne službe).
--	--

3.1.1.2 Druga stopnja z evalvacijo študijskih programov

Filozofska fakulteta ima na drugi stopnji akreditiranih 77 študijskih programov (od tega 1 interdisciplinarni skupni in 6 skupnih). V študijskem letu 2013/2014 se je izvajalo 72 programov. Vpis narašča: v študijskem letu 2013/14 je bilo vpisanih 1379 oz. (upoštevajoč dvodisciplinarnost/dvopredmetnost) 1157 študentov. V letu 2013/2014 se je v prvi letnik vpisalo 768 študentov oz. (upoštevajoč dvodisciplinarnost/dvopredmetnost) 617 študentov. V primerjavi z letom 2012/2013 se je vpis povečal za 17 %.

Prehodnost med prvim in drugim letnikom je dokaj visoka (nad 80 %). Visoki prehodnosti med prvim in drugim letnikom pa ne sledi tudi hitrost zaključevanja študija. V povprečju študentje študirajo 3,26 leta. To pomeni, da študija ne zaključijo v drugem letniku, kot je bilo načrtovano v programih. Zaradi učinkov sprememb zakonodaje predvidevamo, da se bo čas študija skrajševal.

V letu 2013/2014 je bilo v postopek podaljšanja akreditacije na Nakvis oddanih 10 programov, na UL pa 16.

Programi na drugi stopnji študija so načrtovani tako, da bi se približali potrebam študentov in delodajalcev, zato se pogosto členijo na smeri in module oz. vsebujejo večje deleže izbirnosti. Ena od težav je, da se v primeru prenizkega vpisa na program nekatere smeri, moduli oz. izbirni predmeti ne izvajajo. Pokazalo se je, da je nabor izbirnih predmetov pogosto preobsežen, ne vedno najbolj ustrezen, oziroma ga je zaradi kadrovskih pogojev v celoti težko izvesti. Težave so tudi s t. i. zunanjimi izbirnimi predmeti, torej predmeti, ki jih oddelki ali fakultete ponujajo navzven, saj je obveščenost študentov o vsebinah predmetov in pogojih vpisa slaba. Sezname predmetov so preobsežni, sami predmeti pa po zahtevnosti pogosto niso namenjeni zunanjim slušateljem.

Praktično usposabljanje je dobro razvito in organizirano na pedagoških študijskih programih, medtem ko večina nepedagoških študijskih programov praktičnega usposabljanja ne predvideva oz. ga ne izvaja organizirano. Pedagoška praksa je bila v letu 2013/2014 predmet obsežne (samo)evalvacije, ki je bila izvedena v okviru projekta KUL (Kakovost na Univerzi v Ljubljani).

Povzetek poglavja:

Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju	Obrazložitev vpliva na kakovost
Organizacija in izvajanje pedagoške prakse. Obsežna (samo)evalvacija pedagoške prakse na FF (projekt KUL).	Študentom so omogočeni dobri pogoji za kvalitetno povezovanje teoretičnih in praktičnih znanj ter nujno (nad)gradnjo kompetenc učitelja, s čimer se postopoma in vodeno vpeljujejo v poučevanje in bodoči

	<p>poklic.</p> <p>(Samo)evalvacija pedagoške prakse bo prispevala k oblikovanju standardov kakovosti in vpeljavi izboljšav.</p>
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju	Predlogi ukrepov za izboljšave
<p>Problematika izbirnih predmetov: nabor predmetov je pogosto preobsežen, ne vedno najbolj ustrezen, oz. ga je zaradi kadrovskih pogojev pogosto težko izvesti. Še bolj pereč problem so zunanji izbirni predmeti, tako na ravni FF kot UL (nepreglednost, slaba obveščenost, vpis).</p>	<p>Na podlagi evalvacij ustrezno spremeniti nabor izbirnih predmetov (zanimanje za predmet, relevantnost za doseganje temeljnih kompetenc in ciljev programa ipd.) in, kjer je to mogoče, vpeljati ciklično izvajanje. Oblikovati pregledno in dovolj obvestilno bazo ponudbe zunanjih izbirnih predmetov na ravni FF in UL.</p>
<p>Praktično usposabljanje na nepedagoških študijskih programih ter vključevanje študentov v raziskovalno in strokovno dejavnost.</p>	<p>Razlike med oddelki so velike, zato je treba na primerih dobre prakse oddelke spodbuditi k vpeljavi in organizaciji praktičnega usposabljanja. Prek kluba alumnov in kariernih dni je treba okrepiti stike z delodajalci, ki bi študente sprejeli na prakso. Seminarska in magistrska dela naj bodo povezana z znanstveno in strokovno dejavnostjo mentorja.</p>

3.1.1.3 Tretja stopnja z evalvacijo študijskih programov

V letu 2014 je bilo zaključenih 22 magistrskih in specialističnih del, 44 doktorskih disertacij (stari programi) in 36 doktorskih del, ki so nastala v interdisciplinarnem študijskem programu Humanistika in družboslovje. V letu 2013/14 je bilo vpisanih 343 študentov, od tega v prvi letnik 54. V letu 2014/15 je vpisanih 306 študentov, od tega v prvi letnik 62. Tudi letošnji podatki kažejo na stabilizacijo vpisa v pričakovanih okvirih, kar omogoča kakovostno izvajanje programa in mentorskega dela. Organizirana sta bila prva mednarodna znanstvena konferenca doktorskih študentov in mednarodni romanistični doktorski seminar v okviru mreže CEEPUS, ki sta imela zelo pozitiven odziv. Zaradi ukinitve nacionalne sheme za sofinanciranje doktorskega študija in posledično višjih stroškov doktorskega študija bomo po koncu študijskega leta 2014/15 opravili analizo učinkov zmanjšanja razpoložljivih virov za sofinanciranje doktorskega študija.

Povzetek poglavja:

Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju	Obrazložitev vpliva na kakovost
<p>Organizacija prve mednarodne znanstvene konference doktorskih študentov v sodelovanju s Filozofsko fakulteto Univerze na Reki je bila zelo uspešna. V okviru projekta CEEPUS je bil novembra organiziran seminar doktorskih študentov romanistike iz 5 držav.</p>	<p>Konferenci vzpostavljata nov internacionalni forum za komunikacijo znanosti v okviru doktorskega študija, priložnost za predstavitev dosežkov raziskav na doktorskem študiju, kritični diskurz, izmenjavo izkušenj in navezavo stikov s kolegi iz tujine. S tem sta</p>

	okrepljena internacionalizacija doktorskega študija ter spremljanje najnovejših raziskovalnih dosežkov na področju humanistike in družboslovja.
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju	Predlogi ukrepov za izboljšave
Okrepiti bi bilo treba pretok informacij med študenti na različnih področjih doktorskega programa Humanistika in družboslovje ter mrežo povezav med študenti.	Organizacija srečanj doktorskih študentov po področjih in med področji – s tem ustvariti več priložnosti za intenzivnejši pretok informacij in izmenjavo izkušenj.
Okrepitev vpetosti doktorskega študija v mednarodno okolje, širše zastavljena internacionalizacija doktorskega študija.	Razširitev mednarodne znanstvene konference doktorskih študentov in vzpostavitev oblik mednarodnega sodelovanja na doktorskem študiju (mednarodni doktorski seminarji, poletne šole, več tujih izvajalcev in mentorjev).

3.1.1.4 Prejšnji dodiplomski in podiplomski študij

V študijskem letu 2013/2014 je na starih dodiplomskih programih diplomiralo 537 študentov. Podiplomski študentje so v letu 2014 zaključili 22 magistrskih in specialističnih del ter 44 doktorskih disertacij. Študenti starih programov so bili obveščeni o rokih, možnostih in pogojih zaključka študija. Da jim omogočimo čim lažji zaključek študija, se redno razpisujejo tudi izpitni roki za relevantne predmete iz starih programov.

Povzetek v obliki tabele:

Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju	Obrazložitev vpliva na kakovost
Obveščanje študentov starih programov.	Študentje so obveščeni o pogojih, rokih in možnostih zaključka študija.
Redno razpisovanje izpitnih rokov za predmete starih programov.	Študentje lažje načrtujejo izpitne in druge obveznosti, ki jim še ostanejo do zaključka študija.
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju	Predlogi ukrepov za izboljšave
Obvestilo ni doseglo vseh kandidatov.	Obvestilo vidno obesiti na spletni strani fakultete.

3.1.1.5 Drugi izobraževalni programi

Na oddelkih, v Centru za pedagoško izobraževanje, Centru za slovenščino kot drugi/tuji jezik (glej tudi poglavje 3.1.7.4 Izvajanje nalog po pooblastilu (nacionalno pomembne naloge)) in v okviru Službe za tržne programe razvijajo novo izobraževalno ponudbo in spremljajo kakovost novovpeljanih programov. Nekateri programi so pomembni za kakovost študijskega procesa tudi izven FF (projekt

KUL, visokošolska didaktika). Center za pedagoško izobraževanje je v projektu KUL (Kakovost Univerze v Ljubljani) v preteklem letu analiziral več kot 60 študijskih programov, ki so jih izvajali na FF. Evalvacija prinaša možnost za načrtovanje in zagotavljanje kakovosti posameznih študijskih programov.

Ob upadanju zanimanja za nekatere programe, npr. premajhen interes višješolskih učiteljev za Program za pridobitev pedagoško-andragoške izobrazbe za predavatelje višjih strokovnih šol (VIŠ), ki se je zgodilo zaradi umika zakonske obveze, razvijajo nove programe, npr. Uspešno javno nastopanje v angleščini (s katerim naj bi izboljšali zmožnosti za predavanja v angleščini), v postopku akreditacije pa je program za izpopolnjevanje za zgodnje učenje tujih jezikov. Nadaljuje se tudi program Osnove visokošolske didaktike, ki je namenjen vsem visokošolskim učiteljem in sodelavcem.

V okviru študijskega programa enopredmetne slovenistike prve stopnje je bil akreditiran predmet Slovenščina kot tuji jezik – lektorat. Ta je bil kot zunanji izbirni predmet ponujen redno vpisanim študentom Univerze v Ljubljani. S tem je bila tem študentom prvič ponujena možnost brezplačnega sistematičnega učenja slovenščine znotraj študijskega programa. Ob dvakratni izvedbi predmeta v letu 2014 je bilo evidentiranih kar nekaj problemov – z organizacijo in umestitvijo predmeta v redne študijske programe študentov različnih fakultet (programi v začetnih letnikih ne dopuščajo izbirnosti, za izbirnost je na voljo različno število kreditnih točk, predmet je akreditiran zgolj na prvi stopnji, potrebovali pa bi ga študenti, ki na UL po zaključku študija v svoji državi nadaljujejo s študijem na drugi ali tretji stopnji), z obveščanjem in prijavljanjem k predmetu (na ravni UL in FF) ter s sistemizacijo in financiranjem delovnega mesta učitelja. Problem bomo v letu 2015 poskušali rešiti na ravni univerze.

3.1.1.6 Internacionalizacija v izobraževalni dejavnosti

Pregled realizacije predlogov ukrepov oz. ukrepov iz poročila o kakovosti 2013

Ukrep/predlog ukrepa iz poročila o kakovosti 2013	Status ukrepa oz. predloga:	Obrazložitev
Brezplačni tečajji slovenščine za tuje študente so namenjeni samo študentom, ki prihajajo v okviru mednarodnega programa izmenjave Erasmus. Razširiti možnost brezplačnih tečajev tudi na redno vpisane na študij na UL oziroma tiste, ki so v Sloveniji na študijskem gostovanju v okviru drugih mednarodnih in bilateralnih programov.	Delno realizirano v letu 2014.	Z uvedbo lektorata slovenščine kot tujega jezika kot redne vsebine je bil omogočen vpis predmeta redno vpisanim tujim študentom na Univerzi v Ljubljani. Za Erasmus študente na izmenjavi ta tečaj kljub ukinitvi programa EILC še vedno financira UL, žal pa mest ni toliko, kot je zanimanja. Za študente, ki prihajajo na izmenjavo prek drugih programov, je Center za slovenščino kot drugi/tuji jezik ponudil plačljive tečaje po ugodni ceni.
Premajhna ponudba posebnih predmetov in vzporednih predavanj za tuje študente, ki se izvajajo v tujih jezikih. S trenutnim stanjem nismo zadovoljni, saj menimo, da bi morali skupaj s	Ostaja na ravni predloga.	Ponudba vzporednih predavanj v angleškem jeziku se ni povečala. Sistemskega financiranja za plačilo izvedbe tovrstnih predavanj ni. Lektorat slovenščine kot tujega jezika se je prvič poskusno izvajal v poletnem semestru študijskega leta

povečanjem števila vzporednih predavanj v angleščini in drugih tujih jezikih vzpostaviti predvsem učinkovit način učenja slovenščine kot tujega jezika, namenjenega tujim študentom. Oba problema je treba rešiti tudi v luči njunega financiranja.		2013/14 ter ponovno v zimskem semestru študijskega leta 2014/15. Dokler ne bodo rešena administrativno-finančna vprašanja glede njegovega izvajanja, predmet ne bo deloval.
---	--	---

Filozofska fakulteta Univerze v Ljubljani je ena izmed članic UL z največ mobilnostmi, tako odhajajočih kot tudi prihajajočih študentov.

Mobilnosti v številkah za primerjavo:

- Podatki, ki jih je mogoče kvantitativno oceniti (številke pomenijo realizacijo, samih prijav, predvsem pri odhajajočih študentih, je več):

Študijsko leto	Prihajajoči (vsi programi*)	Študij: odhajajoči (Erasmus)	Praksa: odhajajoči (Erasmus)
2007/2008	130	174	
2008/2009	223	167	11
2009/2010	221	189	35
2010/2011	190	199	55
2011/2012	256	254	28
2012/2013	262	177	41
2013/2014	302	143**	30

*Erasmus, Erasmus Mundus, Basileus, Ceepus, Freemover, Bilateral, Lotus, NFM, Joint Degree izmenjave, izmenjava matično druga članica, meduniverzitetne pogodbe

** Erasmus = 114, ostali = 29

Z obstoječo kadrovske zasedbo na področju mobilnosti (1 oseba) je zelo težko izpolnjevati obstoječe delovne naloge. Že več let si pomagamo s študenti, kar pa ni trajna in zanesljiva rešitev (študentje se pogosto menjajo, nanje ne moremo računati v izpitnih obdobjih). Prav tako za leto 2014/2015 iz programa Erasmus nismo prejeli sredstev za organizacijo mobilnosti, iz katerih smo v preteklih letih financirali tovrstno pomoč. Ob trenutni kadrovske situaciji je vedno težje zagotavljati ustrezno, ažurno in kvalitetno storitev oziroma podporo pri izvajanju programov mobilnosti, ki se pri obeh smereh mobilnosti razlikuje. Prav tako se pojavljajo vedno nove zahteve po vodenju različnih vrst evidenc za različne ustanove (UL, ministrstvo, Cnepius). Poleg tega smo pridobili nove naloge zavoljo uvedbe Enotne visokošolske evidence študentov (eVŠ) pod okriljem Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport, kamor se prenašajo vsi podatki o mobilnostih študentov. Za leto 2015 je predvidena nova zaposlitev. Če pa je zaradi neugodne finančne situacije ne bo mogoče izpeljati, bomo to skušali začasno reševati s prerazporeditvijo dela med strokovnimi službami.

Program Erasmus+ praktično usposabljanje se je razširil tudi na mlade diplomante, kar je močno povečalo število prijav. Pozitivno je, da se mladim diplomantom nudi možnost praktičnega usposabljanja po zaključenem izobraževanju v programu Erasmus+ (prej je bilo to v domeni programa Leonardo da Vinci in se je vodilo na Kariernem centru UL), z novo generacijo programa Erasmus+ pa je le en razpis za obe kategoriji študentov, tiste, ki še študirajo, in tiste, ki so že zaključili študij, kar posledično pomeni več delovnih obremenitev za strokovno službo.

Z letom 2014/2015 ponovno prevzemamo nove naloge, saj se program Erasmus+ razširja na sodelovanje z neevropskimi državami, kjer pa bo delo projektno, prihajajočim neevropskim študentom

bo treba nuditi več pomoči pri različnih administrativnih postopkih. Sodelovanje z neevropskimi državami v programu Erasmus+ pozdravljamo, saj vidimo veliko možnosti in zanimanja znotraj Filozofske fakultete, realizacija pa bo odvisna od sredstev, ki jih bo Univerza v Ljubljani pridobila na posebnem razpisu.

V letu 2013/2014 smo zabeležili upad študentov, ki so realizirali svojo mobilnost v okviru programa Erasmus+. Vzrokov za manjšo realizacijo kot v preteklih letih je več, eden od pomembnejših je gotovo ekonomska kriza (Erasmusova finančna pomoč še zdaleč ne krije vseh stroškov v tujini), drugi razlog pa je verjetno prehod na bolonjski sistem študija, znotraj katerega je težje realizirati izmenjavo v 3 + 2 študijskem sistemu, pa tudi dvopredmetnost, nepriznavanje obveznosti oz. premalo vsebin, ki jih je mogoče priznati (ter hkrati večji nadzor pri postopkih priznavanja) ter učinki ZUJF-a. Sicer se je zanimanje glede na prijave v letu 2014/2015 ponovno povečalo, odprla se je tudi možnost za prijave na praktično usposabljanje mladih diplomantov v okviru programa Erasmus, vendar bomo lahko stanje realno ocenili šele na podlagi dejansko izvedenih mobilnosti. Vsekakor bo treba na vseh ravneh (UL, FF, oddelki) nameniti več pozornosti odhajajočim študentom, da bomo dosegli še boljšo realizacijo predvidenih mobilnosti, od boljše priprave na študij do boljše reintegracije po prihodu iz tujine.

Poleg programa Erasmus je na FF v letu 2013/2014 delovalo 9 mrež CEEPUS, sprejemamo tudi največ bilateralnih in CEEPUS štipendistov prek Cnepiusa v Sloveniji, v lanskem letu 69. Prek ostalih programov izmenjav smo gostili še 56 študentov. V letu 2014/2015 na FF deluje 10 mrež CEEPUS.

Trenutno sodelujemo z več kot 308 tujimi partnerskimi univerzami (v predhodnem letu 282) v programu Erasmus+, kar je v primerjavi z drugimi članicami zelo veliko.

Erasmus mobilnosti učiteljskega osebja se je v letu 2013/2014 udeležilo 38 profesorjev (v predhodnem letu 27). Razen ene odpovedi so jo izvedli vsi, ki so se na razpis prijavi. Razpoložljiva sredstva so odvisna od tega, koliko sredstev za tovrstno mobilnost na razpisu pridobi UL (za primerjavo, za leto 2014/2015 smo oddali 52 prijav, ker je UL pridobila še dodatna sredstva za realizacijo tovrstnih mobilnosti). Dobra realizacija je tudi pokazatelj, da v sedanjem času pridobljena sredstva visokošolskim učiteljem veliko pomenijo.

FF ima dobro delujoč tutorski sistem za tuje izmenjalne študente. Vsakega gostujočega študenta že pred prihodom kontaktira slovenski študent, ki mu nudi pomoč ob prihodu v Slovenijo in pri urejanju različnih administrativnih postopkov. Tako je tujim študentom omogočeno lažje prilagajanje na izmenjavo, lažje urejanje birokratskih postopkov in spoznavanje študentskega življenja v Ljubljani.

Postopkovno je urejen postopek priznavanja kreditnih točk (KT), pridobljenih na izmenjavi, vendar opažamo, da imajo študenti zlasti na prvostopenjskih programih in na drugostopenjskih pedagoških programih težavo najti primerne vsebine, ki se jim lahko v celoti priznajo. Študentom, ki jih na podlagi podpisanih bilateralnih sporazumov napotimo na študij v tujino, moramo zagotoviti minimalni pogoji, da se jim po prihodu na semester prizna za 20 KT obveznosti. Še vedno pa opažamo težave pri vodenju evidenc glede priznanih KT po izmenjavi. Tudi podatek o priznanih KT se namreč prek fakultetnega VIS-a poroča v eVŠ. Tajništvom in oddelčnim koordinatorjem smo pripravili sezname izvedenih mobilnosti, da so lahko preverjali, ali so študenti uredili tudi priznavanje obveznosti. Zaradi samega uvoza podatkov o opravljeni študijski izmenjavi Erasmus+ iz spletne aplikacije UL VISUL je preglednost nad realizacijami boljša. Študente, ki svojih dolžnosti glede priznavanja na fakulteti niso opravili, smo o tem sproti obveščali. Žal pa se dogaja, da nekateri študentje kljub temu ne poskrbijo za pravočasno ureditev dokumentacije o priznavanju obveznosti po prihodu, zato bomo še večjo pozornost namenili podajanju jasnih informacij prek spletnih strani, z obvestili po e-pošti ipd.

V sodelovanju z oddelčnimi tajništvi smo začeli vpisovati mobilnosti, opravljene v okviru drugih programov, za katere ne obstaja centralna evidenca na UL. Pričakujemo, da se bo vpis tovrstnih mobilnosti v prihodnje še povečal in da bodo dorečene tudi sistemske rešitve glede prenosa podatkov (znotraj FF in morda tudi na ravni UL).

Premajhna ponudba predavanj v angleškem jeziku za izmenjalne študente ostaja problem. Trenutno tovrstna predavanja izvajajo le na enem oddelku (Oddelk za psihologijo; na preostalih oddelkih izvajajo individualne konzultacije v tujih jezikih). S trenutnim stanjem nismo zadovoljni, saj menimo, da bi povečanje števila vzporednih predavanj v angleškem jeziku zelo verjetno povečalo število izmenjav oz. gostujočih študentov. Poglavitni problem za trenutno skromen nabor vzporednih predavanj je, da financiranje ni sistemsko urejeno niti na fakulteti niti na sami univerzi. Treba pa je dodati, da se na študijskih programih tujih jezikov vsi predmeti izvajajo v tujih jezikih.

Sodelovanje na mednarodnem področju med fakulteto in rektoratom je korektno. Na podlagi pripomb članic se pripravljajo popravki aplikacij za vodenje mobilnosti in možnosti prenosa podatkov. Z letom 2013/2014 je bila tako omogočena vstopna točka za prijavo študentov iz tujine na mobilnost ne glede na program, kar je v veliki meri izboljšalo preglednost. Bi si pa nekaj podobnega želeli tudi za odhajajoče študente.

Drugi mednarodni dogodki – Poletna šola Bovec 2014

Realizirano v letu 2014. Izboljšava – Letos smo poleg sofinanciranja UL pridobili tudi sofinanciranje Urada Vlade RS za Slovence v zamejstvu in po svetu.

Drugi mednarodni dogodki – IP Poletne šole – vir financiranja Nacionalna agencija CMEPIUS

Realizirano v letu 2014. Letos smo uspešno izvedli tri poletne šole: Cultural landscapes, Ideas and Experiences in German Literature of the Middle Ages and the Early Modern Period, Interkras.

Sestava projektnega proračuna. Po izvedeni delni reorganizaciji Mednarodne pisarne FF v letu 2010 smo na področju projektov prevzeli nove delovne naloge: finančno svetovanje in načrtovanje proračuna, zaposlitve in razbremenitve na projektih ter izdelava finančnih poročil. Vsa tri področja zgoraj naštetih novih delovnih nalog vključujejo prenos znanja o vsebinah, postopkih in uporabi orodij IT. Še vedno nam primanjkuje znanja na finančnem področju – oblikovanje proračuna projekta ter izdelava finančnih poročil projektov (sheme LLP in ESS), zato težje zagotavljamo kakovostno podporo. Izkazalo se je, da potrebujemo nova specifična znanja in veščine (za področje izobraževalnih projektov LLP), ki jih lahko pridobimo z usposabljanjem (seminarji, delavnice). Z letošnjim letom je na področju financiranja izobraževalnih projektov na voljo nova shema Erasmus +, s tem pa seveda veliko novosti – novih veščin in znanj ter delovnih nalog.

IKT – Program IRC, ki ga trenutno uporabljamo, ne zagotavlja celostne podpore pri spremljanju in vodenju projektov (knjiženje zahtevanih postavk projekta in oblikovanje polletnih in letnih poročil).

Delavnice o novostih EU: namenjene univerzam držav bivše Jugoslavije (Bosna, Srbija, Makedonija, Hrvaška). Gre za t. i. delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (na fakulteti tega vira ni) – priložnost. Ker je Slovenija članica EU, z univerzami držav bivše Jugoslavije pa ima odlične povezave, predlagamo izvajanje informativnih delavnic v zvezi z novostmi Evropske komisije.

Povzetek v obliki tabele:

Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju	Obrazložitev vpliva na kakovost
Nadgradnja aplikacij za mobilnost/VIS-a za prenos podatkov za vse gostujoče tuje študente ter poročanje o mobilnosti v eVŠ.	Z letom 2013/2014 je na UL omogočena skupna vstopna točka za prijavo za vse vrste tujih študentov na izmenjavi, kar študentom omogoča lažjo prijavo, hkrati pa so s tem zagotovljeni boljša preglednost, lažji uvoz podatkov in boljše vodenje evidenc ter posledično poročanje v eVŠ.
Uvoz podatkov o Erasmus+ študijskih izmenjavah naših študentov v tujini ter vpisovanje podatka o priznanih KT	Zaradi beleženja Erasmus+ mobilnosti naših študentov v VIS/eVŠ ter vpisovanja

v informacijski sistem.	in poročanja podatka o priznanih KT na izmenjavi se povečuje zavedanje o nujnosti priznavanja na vseh ravneh (študent, profesorji, oddelek). Priznavanje obveznosti je pogoj za izmenjavo, vendar opažamo tudi nekaj problemov, predvsem na določenih študijskih programih zaradi specifik samega študijskega področja, dvopredmetnosti in na pedagoških programih.
Sistematično spremljanje mobilnosti na fakultetni (vpisovanje podatkov o mobilnosti v VIS), univerzitetni (skupna vstopna točka za prijavo prihajajočih študentov) in državni (eVŠ) ravni.	Povečanje zavedanja pomembnosti mobilnosti za razvoj univerz in fakultet ter uresničevanje univerzitetne strategije internacionalizacije.
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju	Predlogi ukrepov za izboljšave
Pomanjkanje kadrov na področju mobilnosti v Mednarodni pisarni	Nova zaposlitev ali prerazporeditev. Administrativna pomoč, za katero nimamo systemskega financiranja (za leto 2014/15 nismo prejeli sredstev iz programa Erasmus+ za organizacijo mobilnosti, s katerim smo doslej financirali pomoč), je le delna in kratkoročna rešitev.
Premajhna vzporedna ponudba predmetov, ki se na nejezikovnih oddelkih izvajajo v tujem (angleškem) jeziku.	S trenutnim stanjem nismo zadovoljni, saj menimo, da bi povečanje števila vzporednih predavanj v tujem (angleškem) jeziku zelo verjetno povečalo število izmenjav oz. gostujočih študentov in kakovost izmenjave. Financiranje je treba systemsko urediti na ravni univerze.
Informacijski program za spremljanje projektov (IKT): program IRC, ki ga trenutno uporabljamo, ne zagotavlja celostne podpore pri spremljanju in vodenju projektov (knjiženje zahtevanih postavk projekta in oblikovanje polletnih in letnih poročil).	S kratkoročnimi parcialnimi rešitvami je treba v letu 2015 izboljšati delovanje informacijskega sistema. Realizacijo prenove celotnega informacijskega sistema je treba zaradi omejenih finančnih sredstev predstaviti na daljše časovno obdobje (npr. v leto 2016).

3.1.2 Raziskovalna in razvojna dejavnost (z internacionalizacijo)

Pregled realizacije predlogov ukrepov oz. ukrepov iz poročila o kakovosti 2013

Ukrep/predlog ukrepa iz poročila o kakovosti 2013	Status ukrepa oz. predloga:	Obrazložitev
Fakulteta še vedno nima celostnega informacijskega sistema, ki bi močno dvignil kakovost administrativne podpore raziskovalcem.	Ostaja na ravni predloga	Predlog še vedno ni realiziran. Informacijska podpora je bistven element uspešnosti.

Poenostavitev postopkov za raziskovalce (vse na enem mestu). Tak ukrep bi močno dvignil kakovost podpore strokovnemu delu na Filozofski fakulteti.	Ostaja na ravni predloga	Trenutno ostaja na ravni predloga. V novih Pravilih FF si bomo prizadevali za celostni nadzor raziskovalne dejavnosti na FF.
Enoten obračun posrednih stroškov pri projektih bi povečal ozaveščenost raziskovalcev pri odločanju za sodelovanje v raziskovalnih projektih, kar bi posledično imelo vpliv na kvalitetno raziskovalno delo.	Vključeno v program dela 2015	V letu 2015 bo po besedah pristojnega prodekana oblikovana komisija, ki se bo lotila tudi tega vprašanja.

Leto 2014 je bilo na področju doseganja strateških ciljev fakultete zelo dobro. Nekateri temeljni raziskovalni programi so bili v letu 2014 dodatno financirani zaradi svoje nadpovprečne uspešnosti, ki jo določajo kriteriji Pravilnika Agencije za raziskovalno dejavnost RS. S tem se je pokazalo, da so strateške usmeritve vodij programskih skupin pravilne in dajejo prave rezultate. Pri vseh drugih raziskovalnih programih, ki se zaradi drugih, objektivnih razlogov skušajo bolj aktivno vključevati v mednarodne raziskovalne programe, domače projekte ter druge oblike sodelovanja in prenosa znanja, skušamo čim bolj pomagati z organizacijo delavnic in individualnim svetovanjem. Posebno skrb posvečamo mladim raziskovalcem, ki jim želimo prek e-učilnice predstaviti različne oblike sodelovanja v domačih in mednarodnih projektih.

V letu 2014 se je nadaljeval tudi trend naraščanja projektov z drugimi naročniki (ministrstva, sodelovanje s podjetji, zunanji sodelavci v projektih skupinah EU itd.). Te vrste sodelovanja se zelo spodbuja, posledično pomenijo velik doprinos k znanju in izkušnjam ter pripomorejo k osnovanju mrež sodelovanja, ki so kasneje potrebne za prijavljanje večjih mednarodnih projektov.

V letu 2014 je posebej pomembno tudi dejstvo, da je Agencija za raziskovalno dejavnost sprejela spremembe Pravilnika o postopkih (so)financiranja, ocenjevanja in spremljanja izvajanja raziskovalne dejavnosti. Pravilnik bo posebej vplival na kakovost celotnega raziskovalnega dela na fakulteti in bo zahteval tesnejše sodelovanje med vodji programskih skupin in vodstvom fakultete. Skladno s tem bomo morali prenoviti nekatere postopke odločanja in obveščanja.

Povzetek poglavja:

Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju	Obrazložitev vpliva na kakovost
Nova vsebinska perspektiva na področju raziskovalne infrastrukture in povezovanje s partnerji na tem področju.	Nova vsebinska perspektiva pomeni pomemben preboj na področju raziskovalnega dela na FF. Gre za nabor del, ki so rezultat raziskovalnega dela in virov s komentarji. S tem bodo raziskovalci dobili informacije o tem, kar je bilo na njihovem področju že narejenega, ter bodo lahko svoje raziskave načrtovali bolj učinkovito.
Priprava notranjih pravil glede kadrovske in finančne zadeve na znanstvenoraziskovalnem področju.	To pomeni pomembno poenostavitev dela in postopkov, ki bo raziskovalcem in

	drugim deležnikom nudila vse informacije glede poteka raziskovalnega dela na FF. Poleg tega bodo pravilniki odgovarjali na vsa vprašanja, ki smo jih do sedaj reševali od primera do primera.
Sodelovanje med fakulteto in rektoratom na področju znanstvenoraziskovalnega dela.	Dobra komunikacija je znak kakovostnega sodelovanja in predstavlja zelo pomemben most med potrebami raziskovalcev in avtorji zakonodaje. S tem mislimo, da se bodo nekateri postopki in pravilniki ustrezno prilagodili ter raziskovalcem in podpornemu osebju omogočili učinkovitejše delo.
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju	Predlogi ukrepov za izboljšave
Informacijska podpora	Vpeljava celostnega informacijskega sistema ali povezava parcialnih sistemov v delujočo celoto
Izračun posrednih stroškov in obračun te vrste stroškov pri projektnem delu.	Predvideno v načrtu dela za leto 2015. Treba bo pripraviti vrsto izračunov, ki bodo natančno pokazali višino posrednih stroškov, ki nastanejo pri raziskovalnem delu na fakulteti. Ti izračuni bodo tudi dali vse potrebne informacije za ustrezen odstotek obračuna posrednih stroškov pri projektnem delu na FF.

3.1.3 Umetniška dejavnost (z internacionalizacijo)

Pregled realizacije predlogov ukrepov oz. ukrepov iz poročila o kakovosti 2013

Ukrep/predlog ukrepa iz poročila o kakovosti 2013	Status ukrepa oz. predloga:	Obrazložitev
Zanemarjanje dialoga med skupinami z različnimi pogledi vodi v nestrpnost, kar se še stopnjuje v času krize. Zato bi radi ponovno vzpostavili cikel dogodkov, ki poudarjajo strpnost do drugih.	Ostaja na ravni predloga.	V preteklih letih je na fakulteti potekal tudi cikel dogodkov Kultura sožitja, ki bi ga želeli znova obuditi.

Dogodki v letu 2014

Izpostavljamo nekatere kulturne dogodke na fakulteti in izven nje v letu 2014, ki so potekali bodisi v organizaciji fakultete oz. njenih oddelkov bodisi v sodelovanju z zunanjimi partnerji:

- **Januar 2014:** korejski mednarodni simpozij na temo klasične literature v Vzhodni Aziji (1st Korean International Symposium »Medieval Literature in East Asia with a special focus on Korean Tradition«)
- **Februar 2014:** Barva peska: razstava fotografij Zahodne Sahare
- **Marec 2014:** razstava fotografij vseh 15 cerkva in kapel v Sloveniji, ki so posvečene sv. Cirilu in Metodu avtorja Cirila Velkovrha
- **Marec 2014:** okrogla miza: Svet tradicijskih glasbil na Slovenskem
- **Marec 2014:** Predavanje japonskega pesnika Takahashija Mutsua: Tradicija in zdaj
- **Marec 2014:** predavanje prof. dr. Davida Damroscha z Univerze Harvard
Kaj je »literatura«? Zapiski za globalno poetiko
- **Marec in april 2014:** ciklus treh filmskih večerov s pogovori z gosti na Oddelku za sociologijo
- **April 2014:** Mednarodni kolokvij – Rimbaudovi sinovi: pismo očetu pesniške modernosti
- **April 2014:** konferenca Slovensko pripovedništvo: o čem, zakaj in kako ga razumeti?
- **April 2014:** dva pripovedovalska dogodka študentov v okviru Pripovedovalskega festivala v organizaciji Oddelka za etnologijo in kulturno antropologijo ter Cankarjevega doma
- **April 2014:** Ponočevanje s knjigo na Filozofski fakulteti. 23. april; Dan knjige se prevesi v Noč knjige. V Sloveniji smo tokrat prvič ponočevali s knjigo, tudi na Filozofski fakulteti
- **April 2014:** Razstava: Navidezno zatišje pred neurjem – Čas pred letom 1914
- **Maj 2014:** Ženske in demokracija: potreba po družbenih spremembah
- **Maj 2014:** 5. sejem akademske knjige Liber.ac
- **Maj 2014:** Letni koncert Študentskega pevskega zbora Filozofske fakultete in Filozofske filharmonije, simfoničnega orkestra Filozofske fakultete
- **Maj 2014:** Dnevi slovenskih socioloških klasikov: prof. dr. Anton Žun (spominska razstava o prof. dr. Antonu Žunu ter pogovor ob izidu Izbranih spisov Antona Žuna)
- **Junij 2014:** Ritem slovanskega srca (študenti polonistike so se udeležili prireditve Ritem slovanskega srca, ki je potekala v okviru 10. obletnice Foruma slovanskih kultur)
- **Junij 2014:** gostovanje razstave fotografij s preteklih predstav Mestnega gledališča Ljubljanskega MGL na obisku
- **Oktober in november 2014:** Madžarski jezik, kultura in zgodovina (interaktivna predavanja na temo madžarskega jezika, kulture in zgodovine)
- **November 2014:** Knjižgarna in Založba Filozofske fakultete na 30. slovenskem knjižnem sejmu (predstavitve, dogodki)
- **November 2014:** Filofest/izbor mednarodne in slovenske študentske filmske produkcije, hkrati filmska delavnica in raznovrsten izbor drugih obfestivalnih dogodkov
- **November 2014:** Problematika prevajanja proznih del s poudarkom na zgodovinski in družbenokritični tematiki/okrogla miza
- **November 2014:** Odisej v evropskih prestolnicah (potujoča razstava prevodov Odiseje v 24 uradnih jezikih Evropske unije)
- **December 2014:** sodelovanje pri zasnovi in izvedbi državne proslave ob dnevu samostojnosti in enotnosti (skupaj z Akademijo za likovno umetnost in oblikovanje, Akademijo za glasbo ter Akademijo za gledališče, radio, film in televizijo).

Na Filozofski fakulteti tedensko potekajo številni dogodki, ki so tesno povezani tudi s področjem kulture in umetnosti. Fakulteta je odprta za različne oblike sodelovanja z institucijami s področja kulture in bo poskušala tovrstna sodelovanja še okrepiti. V letu 2015 fakulteta v sodelovanju s Cankarjevim domom pripravlja ciklus predavanj z naslovom *Filodebate*. V okviru ciklusa bodo v Cankarjevem domu nastopili profesorji s fakultete. Povezuje se s številnimi kulturnimi ustanovami (tudi npr. v okviru skupnih dogodkov, kot je razstava fotografij s preteklih predstav v MGL).

Na Oddelku za romanske jezike in književnosti delujejo naslednje študentske gledališke skupine: Hipercloridria – španska, Les Théâtres – francoska, La bottega delle emozioni – italijanska.

Na različnih fakultetnih prireditvah nastopata Študentski pevski zbor Filozofske fakultete in Filozofska filharmonija, simfonični orkester Filozofske fakultete. Glasbeniki nastopajo tudi na podelitvah diplom.

Orkester je zrasel iz Orkestra muzikološkega društva. Filozofska filharmonija letos šteje 30 članov. V prejšnjem študijskem letu so pripravili tri nastope, v letu 2015 pa načrtujejo letni koncert ter nastop v okviru sejma Liber.ac, ki bo potekal maja.

Študentski pevski zbor Filozofske fakultete je nastal po razpadu pevskega zbora Sinji orel na Oddelku za muzikologijo Filozofske fakultete. V študijskem letu 2013/2014 je zbor izvedel devet nastopov na Filozofski fakulteti, pet zunaj fakultete in dve gostovanji. Jeseni 2014 je nastal še Oktet Filozofske fakultete.

Besedne postaje Knjigarne FF

V organizaciji Knjigarne FF je tudi v letu 2014 potekal ciklus dogodkov Besedna postaja. Od januarja do decembra se jih je zvrstilo 15, na njih pa smo govorili o knjigah s povsem znanstveno tematiko, pa tudi o takšnih, ki so zaznamovale slovenski leposlovni prostor. Besedne postaje smo izvedli skupaj z desetimi slovenskimi založbami, pri izvedbi pa nas je delno podprla tudi Javna agencija za knjigo RS. Dogodki so bili dobro obiskani in z veseljem ugotavljamo, da se fakultetna knjigarna razvija v prepoznavno kulturno središče.

Sejem akademske knjige Liber.ac

V letu 2014 nam je kljub zaostreni finančni situaciji uspelo organizirati še peti sejem akademske knjige Liber.ac, ki je tudi letos potekal pod pokroviteljstvom Mestne občine Ljubljana. Liber.ac je zasnovan kot tridnevna javna prireditev s spremljevalnim programom, s katero se v slovenskem prostoru uveljavlja nov tip knjižnega sejma ter obenem vzpostavlja novo kulturno in komunikacijsko središče. Sejem povezuje različne akterje s področja produkcije in promocije akademske knjige v domačem in mednarodnem prostoru. Na njem sodelujejo predvsem univerzitetne založbe in knjigarne, univerzitetne knjižnice, pa tudi druge založbe v znanstvenoraziskovalnem in visokošolskem prostoru. Opozarja na raznolikost in visoko kvaliteto slovenskega akademskega založništva ter na najnovejše dosežke znanosti in interdisciplinarne razvojne usmeritve v visokem šolstvu. Obenem poskuša akademsko knjigo približati širši zainteresirani javnosti, študentom, dijakom, ki se odločajo o izbiri študija, in tistim, ki se v okviru vseživljenjskega izobraževanja odločajo za univerzitetno izobrazbo. Peti Liber.ac je v času, ko je Ljubljana slavila 2000-letnico ustanovitve Emone, potekal pod naslovom Iz Emone do Avalona in še dlje. V Foersterjevem vrtu se je od 20. do 22. maja zvrstilo več kot 40 dogodkov, od pogovorov o knjigah do resnih okroglih miz o družbenokritičnih temah, od pogovorov s pisatelji, pesniki, ilustratorji in prevajalci do ustvarjalnih delavnic za otroke in odrasle, veliko se je pelo, igralo in plesalo. Streljaj od današnje Rimske ceste se je preizkušalo razgledanost na bolj ali manj resnih kvizih, poslušalce so pritegnila potopisna predavanja, na stojnicah pa je 30 razstavljavcev ponujalo svoje najnovejše strokovne in akademske knjige. In če so že stari Rimljani verjeli, da je treba skrbeti za zdravega duha in zdravo telo, so obiskovalci na letošnjem Liber.ac-u lahko razgibali oboje. Spremljevalni program sejma je pripravil Oddelek za anglistiko in amerikanistiko FF v sodelovanju z Znanstveno založbo FF, Knjigarno FF, Osrednjo humanistično knjižnico FF, Pedagoško enoto za šport FF, Filozofsko filharmonijo, simfoničnim orkestrom FF, Študentskim pevskim zborom FF, Študentskim svetom FF, Študentsko organizacijo FF in razstavljavci.

Povzetek v obliki tabele:

Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost

Fakulteta dobro sodeluje z institucijami s področja kulture. Povezovanje se iz leta v leto nadgrajuje. V letu 2014 (izvedba v 2015) se je fakulteta dodatno povezala s Cankarjevim domom (ciklus <i>Filodebate</i>).	Študenti se ob raziskovalnem delu seznanijo tudi s kulturo, kar je za bodoče izobražence na področju humanistike in družboslovja velikega pomena.
Študentje fakultete se povezujejo prek udejstvovanja v fakultetnem študentskem pevskem zboru in simfoničnem orkestru ter gledaliških skupinah.	Povezovanje študentov pri izvedbi kulturnih dogodkov izboljšuje vzdušje na fakulteti, povečuje sodelovanje in omogoča dodatna znanja.
Sejem Liber.ac članice UL povezuje z drugimi univerzami in institucijami. Sejem prispeva k usklajenemu delovanju in povezovanju večjega števila organizacijskih enot znotraj Filozofske fakultete, in sicer z namenom ustvariti profesionalno izveden in medijsko opazen dogodek.	Povezovanje in izmenjava uspešnih praks je pogoj za napredovanje na vseh področjih. Zadovoljstvo udeležencev ob skupnem doseganju dobrih rezultatov kljub povečanemu obsegu dela.
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
V preteklih letih je na fakulteti potekal ciklus dogodkov Kultura sožitja.	Ciklus dogodkov, ki poudarja strpnost do drugih, bi znova radi obudili.
Povezovanje z različnimi institucijami.	Še več povezovanja z različnimi akterji na področju umetnosti, kulture in medsebojnega sodelovanja.
Sejem Liber.ac – možnost še širšega povezovanja s kulturnimi ustanovami, knjižnicami in še več založbami.	Pridobivanje še več kulturnih ustanov, knjižnic in založb za sodelovanje pri projektu.

3.1.4 Prenos in uporaba znanja – tretja dimenzija univerze (z internacionalizacijo)

Pregled realizacije predlogov ukrepov oz. ukrepov iz poročila o kakovosti 2013

Ukrep/predlog ukrepa iz poročila o kakovosti 2013	Status ukrepa oz. predloga:	Obrazložitev
V prihajajočem letu bomo oblikovali konkretno in jasno strategijo delovanja kluba alumnov in začeli z izvajanjem rednih aktivnosti. S tem bomo omogočili večje povezovanje bivših študentov fakultete med seboj, sodelovanje fakultete z gospodarstvom in negospodarstvom ter večjo promocijo fakultete.	Delno realizirano v letu 2014.	Dejavnosti kluba alumnov postopoma nastajajo po posameznih oddelkih. V letu 2015 predvidevamo ustanovitev kluba alumnov na več oddelkih in kasneje povezavo v mrežo klubov alumnov na ravni fakultete.

Vseživljenjsko učenje

Na Filozofski fakulteti nadaljnje izobraževanje – vseživljenjsko učenje – poteka v treh središčih: Centru za pedagoško izobraževanje, Službi za tržne programe in Centru za slovenščino kot drugi/tuji jezik (glej poglavje 3.1.7.4 Izvajanje nalog po pooblastilu (nacionalno pomembne naloge)).

Center za pedagoško izobraževanje zagotavlja različne vrste izobraževanj: programe za izpopolnjevanje izobrazbe: Pedagoško-andragoška izobrazba za strokovne delavce v OŠ in SŠ, Program za pridobitev pedagoško-andragoške izobrazbe za predavatelje višjih strokovnih šol, Osnove visokošolske didaktike in Študijski program za izpopolnjevanje iz bibliotekarstva. V program Osnove visokošolske didaktike, ki je namenjen visokošolskim učiteljem, so bili vključeni tudi zaposleni s FF. Vsi programi za izpopolnjevanje so bili izvedeni enkrat, medtem ko so bile Osnove visokošolske didaktike izvedene dvakrat. Za učitelje v OŠ in SŠ smo izvedli 5 programov profesionalnega usposabljanja strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju s področja prevajanja, tujih jezikov, slovenščine in filozofije. Skupaj se jih je udeležilo 128 oseb. Izvedenih je bilo tudi 8 tržnih seminarjev s področja didaktike, uporabe bralnih preizkusov in kreativnega pisanja, ki se jih je udeležilo 139 oseb.

Za visokošolske učitelje smo prvič izvedli tudi izobraževanje oziroma delavnico s področja govornega nastopanja v angleškem jeziku, saj smo ugotovili, da obstajajo velike potrebe po tovrstnem izobraževanju, predvsem zaradi vse večjega poudarka na internacionalizaciji Univerze v Ljubljani. Izobraževanja se je udeležilo 16 kandidatov, ki so delavnico zelo dobro sprejeli, saj so jo razumeli kot poučno in koristno za izvedbo lastnega predavanja v angleškem jeziku. Delavnice so se udeležili zaposleni na UL.

Študijske programe Filozofske fakultete smo z namenom izboljšanja prepoznavnosti pri dijakih predstavili svetovalcem srednjih šol in svetovalcem na ZRSZ. Organizirali smo srečanje Svetovanje dijakom za izbiro študija in načrtovanja kariere, na katerem so bili predstavljeni študijski programi in tutorski sistem FF, strokovne teme s področja pridobljenih kompetenc študenta v času študija in vloge staršev pri načrtovanju dijakove kariere.

Služba za tržne programe je organizirala tečaje iz 14 tujih jezikov na različnih stopnjah. V letih 2013/14 in 2014/15 je bilo vanje vključenih 292 oziroma 305 slušateljev. Služba za tržne programe glede na obseg dosedanjega dela in načrt za širjenje programa potrebuje kadrovske okrepitve. Na Centru za pedagoško izobraževanje je bilo mogoče opravljati izpit iz aktivnega znanja 22 tujih jezikov.

Sodelovanje z okoljem

Glej poglavje 3.1.3 Umetniška dejavnost (z internacionalizacijo); cikel dogodkov *Besedna postaja, sejem akademske knjige Liber.ac*.

Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju	Obrazložitev vpliva na kakovost
Usposabljanje visokošolskih učiteljev na področju retorike v angleškem jeziku (izvedba izobraževanja).	Izboljšanje komunikacije in argumentacije v angleščini.
Predstavitev študijskih programov FF in seznanitev s strokovnimi novostmi za svetovalce v srednjih šolah in svetovalce na Zavodu za zaposlovanje.	Večje poznavanje programov FF na srednjih šolah in boljši stiki s svetovalci na srednjih šolah; v prihodnosti številčnejši vpis na FF.
Vključevanje diplomantov Filozofske fakultete v izvajanje tečajev tujih jezikov in ponudba jezikovnih tečajev za zaposlene in študente FF ter širšo javnost.	Diplomanti Filozofske fakultete UL so se izkazali za kompetentne izvajalce tečajev tujih jezikov na vseh stopnjah in tako prispevali k prepoznavnosti fakultete v

	širšem zunanjem okolju.
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju	Predlogi ukrepov za izboljšave
Okrepiti je treba sodelovanje s podjetji in zavodi na področju praktičnega usposabljanja ter dejavnosti s področja alumnov. Aktivnosti alumnov še niso povsem zaživele.	Organizacija srečanj/posvetov s podjetji in zavodi (potencialnimi delodajalci) na ravni posameznih oddelkov ter sistematična ureditev sodelovanja z vsemi deležniki.
Krepitev poznavanja študijskih programov in zaposljivosti med delodajalci.	Sodelovanje v projektih v okviru razpisa Po kreativni poti do praktičnega znanja, predstavitev ob srečanjih alumnov, posebnih izobraževalnih dogodkih, izvedbi praktičnega izobraževanja ...
Krepitev povezovanja z različnimi kulturnimi in drugimi institucijami.	Za leto 2015 fakulteta v sodelovanju s Cankarjevim domom pripravlja cikel predavanj z naslovom Filodebate. Fakulteta je odprta tudi za različna druga sodelovanja na tem področju.

3.1.5 Ustvarjalne razmere za delo in študij

Filozofska fakulteta podeljuje Prešernove nagrade za študente (dvajset nagrad letno) ter priznanja fakultete za zaposlene in študente (do sedem priznanj letno). Priznanja podeljujejo tudi nekateri oddelki in študentski svet fakultete. Fakulteta z univerzo dobro sodeluje na področju podeljevanja priznanj Univerze v Ljubljani ter v okviru promocijskih dejavnosti, kot sta skupna predstavitev na sejmju Informativa in pozdrav brucem ob začetku študijskega leta.

Povzetek poglavja:

Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju	Obrazložitev vpliva na kakovost
Znanstvena založba FF, Knjigarna FF in služba za spremljanje dejavnosti FF skupaj z oddelki in drugimi strokovnimi službami FF že štiri leta organizirajo vseslovenski knjižni sejem Liber.ac – sejem akademske knjige.	Sejem je postal sinonim za promocijo akademske knjige in ogromno prispeva k prepoznavnosti Filozofske fakultete kot osrednje družboslovno-humanistične institucije v Sloveniji, ki se interdisciplinarno povezuje z drugimi fakultetami.
Izvedba tutorskih čajank na oddelkih.	Druženje ter izmenjava izkušenj in znanj med tutorji in tutorandi.
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju	Predlogi ukrepov za izboljšave
Pospeševanje k uporabniku usmerjenih storitev z	Spremljanje zadovoljstva uporabnikov s

upoštevanjem povratnih informacij in ustvarjanje kreativnega delovnega okolja za zaposlene in uporabnike.	knjižnično-informacijskim servisom prek anketnih vprašalnikov in upoštevanje njihovih želja pri uvajanju novih storitev.
Premalo aktivnosti na področju učiteljskega tutorstva.	Boljše informiranje ter več stikov med študenti in tutorji učitelji.

3.1.5.1 Obštudijska in interesna dejavnost, storitve za študente

Pregled realizacije predlogov ukrepov oz. ukrepov iz poročila o kakovosti 2013

Ukrep/predlog ukrepa iz poročila o kakovosti 2013	Status ukrepa oz. predloga:	Obrazložitev
Promocija in aktivno sodelovanje s študentsko bazo, tudi v obliki letnih skupščin.	Delno realizirano v letu 2014.	ŠSFF je v preteklem letu posebej izvedel promocijo študentskih anket, izveden je bil tudi tradicionalni projekt Študentski dnevi, v okviru katerega se predstavlja štud. organiziranje na FF (organi, tutorstvo, društva). Promocija ŠSFF je tudi obvezni del oddelčnih projektov, financiranih s strani organa (npr. pri tiskovinah vključitev logotipa). Na nekaterih oddelkih so bila izvedena tudi srečanja s študenti.
Poenostavitev predpisov, ki urejajo delovanje študentskih svetov oddelkov, in uvedba ŠSO na vseh oddelkih.	Delno realizirano v letu 2014, vključeno v program dela 2015.	Predpisi za učinkovitejše delovanje ŠSO so bili vključeni v predlog Pravil FF, ki pa do zaključka študijskega leta še niso bila sprejeta. Posodobitev ostalih aktov sveta, ki urejajo delovanje ŠSO, je odvisna od sprejetja omenjenega nadrednega akta.
Pregled, posodobitev in poenostavitev aktov ŠSFF.	Delno realizirano v letu 2014, vključeno v program dela 2015.	V preteklem letu je ŠSFF posodobil pravilnik o finančnem poslovanju, namesto starega je bil sprejet nov pravilnik, ki ureja podeljevanje priznanj ŠSFF. Zaradi zamud pri sprejemanju novih Pravil FF in zaradi obeta novega Statuta UL je bila posodobitev Pravilnika o delovanju ŠSFF in Poslovnika ŠSFF predstavljena na kasnejše obdobje.

Obštudijska in interesna dejavnost, storitve za študente

Komisija za tutorstvo ima 10 članov, ki prihajajo tako iz vrst študentov in učiteljev kot tudi drugih strokovnih delavcev. Na področju študentskega tutorstva se je izvajalo: a) uvajalno tutorstvo – namenjeno brucem, b) tutorstvo za študente s posebnimi potrebami, c) tutorstvo za tuje študente – pomoč pri formalnostih ob prihodu v Slovenijo, v študijskem letu 2013/14 pa smo na nekaterih

oddelkih uspešno začeli z izvajanjem predmetnega tutorstva, v katerega smo vključili tutorje študente celo iz tujine (izmenjava Erasmus). Junija smo organizirali slavnostno podelitev priznanj in nagrad za tutorsko delo. Septembra 2014 smo organizirali tridnevno usposabljanje za tutorje študente v Portorožu. V študijskem letu 2013/2014 je delovalo 98 tutorjev študentov in 21 koordinatorjev tutorjev študentov, ki so svetovali in usmerjali več kot 1000 tutorandov. Izboljšalo se je učiteljsko tutorstvo, saj so oddelki imenovali enega koordinatorja tutorjev učiteljev. Z vzpostavitvijo in ažurnostjo informiranja tutorske spletne strani sta se okrepila tudi prepoznavnost in pomen tutorske dejavnosti, ki se predstavlja ob različnih dogodkih, kot so informativni dnevi za bodoče študente, in ob začetku študijskega leta. Prepoznavnost tutorstva smo spodbudili tudi z izdelavo promocijskega videa Laufam svoj lajf v fantastični družbi. Prijave na razpis za tutorje smo ponovno izvedli prek obrazca v e-učilnici, ki smo ga posodobili. V študijskem letu 2013/14 smo krepili uvajalno in učiteljsko tutorstvo, in sicer na oddelčni in fakultetni ravni. Vse oblike tutorstva bomo nadgrajevali tudi v prihodnjem študijskem letu z namenom izboljšanja prehodnosti in povečevanja znanja. Pričele so se aktivnosti za izvajanje »v rešitev usmerjenega kovčinga« v 2014/15 s ciljem izboljšanja določene situacije ali vedenja pri posamezniku ter izboljšanja spopadanja s problemi. Udeležili smo se tudi simpozija o problematiki slepih, slabovidnih in ljudi z motnjami branja (oktober 2013). Za študente s posebnimi potrebami ohranjamo prilagoditve iz preteklih let (parkirišče, prilagoditve gradiv, vodilna pot za slepe in slabovidne, dvižna ploščad in dvigala, ki omogočajo dostop gibalno oviranim v predavalnice na Aškerčevi 2). V letu 2013/14 pa smo za slepe in slabovidne dvigala dodatno opremili z zvočnim opozarjanjem ob prihodu v določeno nadstropje, prav tako pa smo s posebnimi plakati študente opozorili, naj gibalno oviranim študentom dajo prednost pri vstopu v dvigalo.

Sodelovanje med ŠSFF in tutorskim sistemom je po uvedbi tesnejšega sodelovanja v predhodnem študijskem letu ostalo na visoki ravni, saj smo zabeležili več sodelovanja pri projektih in skupnih fakultetnih aktivnostih. Tudi letos sta bila na tutorskem vikendu predstavljena študentsko organiziranje v Sloveniji in študentska svetovalnica FF (obe predstavitvi so izvedli člani ŠSFF in UO ŠOFF). Tutorji in oddelčni predstavniki v ŠSFF sodelujejo pri organizaciji oddelčnih dogodkov in projektov. Večja je vključenost tutorjev v aktivnosti ŠSFF in ŠOFF – vključitev zainteresiranih tutorjev v študentsko svetovalnico FF, v ekipo za predstavitve FF po srednjih šolah, v organizacijske ekipe za večje fakultetne dogodke, sodelovanje ŠSFF in tutorskega sistema pri informiranju študentov o zanimivih dogodkih in aktualnem dogajanju na FF, UL in širše.

ŠSFF je svoje delovanje nekoliko optimiziral tudi v organizacijskem pogledu: zaradi učinkovitejše delitve dela je bilo v štud. letu 2013/14 uvedeno še eno podpredsedniško mesto. Po internem dogovoru (mogoča je seveda tudi drugačna delitev nalog) je eden od podpredsednikov prevzel področje študijske problematike, drugi pa področje finančnega poslovanja. Poleg tega se je v začetku tega štud. leta začel tedensko sestajati kolegij predsednika ŠSFF, ki ga sestavljajo predsednik, oba podpredsednika in tajnik ŠSFF ter prodekan študent in predstavnik UO ŠOFF. Na kolegiju obravnavajo aktualne zadeve, pregledajo delovanje in realizacijo ciljev za pretekli teden ter določijo cilje in naloge za tekoči teden.

Udeležba na volitvah v ŠSFF je bila v tem letu zopet nizka, celo nižja kot v preteklem letu. Ker je stanje dokaj alarmantno, bo treba na tem področju sprejeti nujne ukrepe za njegovo izboljšanje. Pri financiranju študentskih projektov so bila letos zaradi odgovornejšega načrtovanja uvedena krajša razpisna obdobja, naročilnice pa se izdajajo hkrati s potrditvijo prošnje. ŠSFF je v preteklem letu opazal veliko odpovedi oddelčnih projektov (predvsem ekskurzij) zaradi premajhnega števila udeležencev. Hkrati pa opazamo, da so prijave na ekskurzije običajno omejene le na študente določenega oddelka. Poleg tega smo opazili, da se destinacije ekskurzij ponavljajo, torej da na primer dva ali celo trije oddelki organizirajo ekskurzijo v isto mesto v istem obdobju. Da ne bi prišlo do podvajanja podobnih ekskurzij, predlagamo, naj oddelki pri načrtovanju ekskurzij sodelujejo in organizirajo skupne ekskurzije, sploh če gre za manjše oddelke (primeri dobrih praks so že tradicionalne skupne ekskurzije sociologov in filozofov, umetnostnih zgodovinarjev in klasičnih filologov). Da bi se izognili odpovedim, se je od začetka študijskega leta prav tako zahtevala oddaja poročil tudi za projekte, ki niso bili izvedeni. Optimizacija izvedbe načrtovanih oddelčnih projektov bo v prihodnje potekala v sodelovanju z UO ŠOFF, ki ga sestavljajo v glavnem predstavniki oddelčnih društev oz. drugi aktivni posamezniki, ki se ukvarjajo z obštudijskimi dejavnostmi na oddelčni ravni.

Opazili smo tudi, da je število rešenih anket o profesorjih premajhno, kar vpliva na reprezentativnost vzorca in končni rezultat. Ker je uvedba obveznih anket v nasprotju z veljavnimi predpisi, prav tako pa bi lahko škodljivo vplivala na rezultate, predlagamo dodatno promocijo študentskih anket in morebitne druge alternativne ukrepe. V štud. letu 2013/14 je bila tovrstna promocija na fakultetni ravni že izvedena, predstavniki pa so na svojih oddelkih skrbeli tudi za sprotno obveščanje študentov.

Povzetek v obliki tabele:

Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju	Obrazložitev vpliva na kakovost
Uvedba tedenskega kolegija predsednika ŠSFF.	Tedenski kolegij omogoča sprotno komunikacijo in učinkovitejšo delitev dela, kar neposredno vpliva na večjo kakovost izvedbe zadanih ciljev in nalog.
Nadaljevanje kakovostnega tridnevnega izobraževanja za tutorje študente.	Z večdnevnim intenzivnim izobraževanjem tutorjev študentov omogočimo vzpostavitev močne tutorske skupnosti, ki je osnova za dobro tutorsko delo.
Izvedba tutorskih čajank na oddelkih.	Druženje in izmenjava izkušenj ter znanj med tutorji in tutorandi.
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju	Predlogi ukrepov za izboljšave
Slaba prepoznavnost organov študentskega organiziranja.	Ustrezna promocija študentskega organiziranja (ŠSFF, UO ŠOFF, tutorstvo, društva) in njegovih zadolžitev, večja vključenost študentov pri odločanju.
Nizka reševanost študentskih anket.	Ustrezna promocija anket, v sodelovanju z vodstvom izvajanje drugih ukrepov za povečanje prepoznavnosti anket.
Premalo aktivnosti na področju učiteljskega tutorstva.	Boljše informiranje in več stikov med študenti in tutorji učitelji.

3.1.5.2 Knjižnična in založniška dejavnost

Pregled realizacije predlogov ukrepov oz. ukrepov iz poročila o kakovosti 2013

Ukrep/predlog ukrepa iz poročila o kakovosti 2013	Status ukrepa oz. predloga:	Obrazložitev
Redna promocija prek brezplačnih	Delno realizirano v	Knjigarna FF ima svojo Facebook

elektronskih medijev (Facebook, spletne strani ...).	letu 2014.	stran, obvestila o novostih so objavljena tudi v fakultetnih novicah (e-poštna lista). Odmevnejše publikacije dobijo tudi prostor v tiskanih in drugih medijih.
V pripravi je razpis za nov integrirani informacijski sistem FF, ki bo omogočal analizo poslovnih rezultatov in boljše načrtovanje naše dejavnosti.	Delno vključeno v program dela 2015.	Razpis za nov integrirani informacijski sistem FF še ni bil objavljen, je pa v načrtu za v prihodnje.

Knjižnična dejavnost

Knjižnični fond je v letu 2014 dosegel 742.887 enot. V letu 2014 je bilo na novo pridobljenih 12.638 enot knjižnega in neknjižnega gradiva (692 več kot v letu 2013). Povečuje se delež neknjižnega gradiva na fizičnih nosilcih, prav tako število elektronskih virov, dostopnih na daljavo. Gradivo se dopolnjuje v skladu s politiko ter potrebami oddelkov in strok, ki jih pokrivajo posamezne knjižnice. Del sredstev za tuje serijske publikacije je bil pridobljen na razpisu ARRS.

Aktivnih članov knjižnice je bilo v letu 2014 skupaj 8560, kar je nekoliko manj kot v prejšnjem letu (9203, razlika 643).

Izposoja na dom ali v čitalnico je znašala 227.408 enot (249.025). Delno zmanjševanje izposoje glede na leto poprej gre pripisati manjšemu številu študentov (5410 v letu 2014, 5888 v letu 2013) in večji uporabi elektronskih virov, dostopnih prek digitalne knjižnice OHK. Nekoliko se je zmanjšala tudi medknjižnična izposoja (797, v letu 2013 pa 877).

V knjižnicah so večinoma zaposleni diplomanti posameznih strok, ki poznajo gradivo ter uspešno svetujejo študentom in drugim obiskovalcem. Strokovno delo je deloma organizirano prek delovnih skupin, ki jih sestavljajo specializirani sodelavci. Prednosti take organizacije sta kvalitetna katalogizacija knjižnega gradiva v vzajemnem katalogu COBISS in kvalitetno vodenje bibliografij raziskovalcev. V letu 2014 je bilo v okviru vodenja bibliografij raziskovalcev ustvarjenih ali redaktiranih 7.246 zapisov v sistemu COBISS.

V knjižnicah OHK je uporabnikom na voljo 58 računalnikov in 275 čitalniških sedežev. Informacijska podpora knjižničnemu sistemu je zagotovljena s strani računalniškega centra FF. Razen občasnih kratkih izpadov sistema COBISS ni večjih težav.

Večina oddelčnih knjižnic v danih razmerah ne omogoča prostega dostopa do gradiva (v celoti ga omogočata le dve knjižnici), knjige so v nekaterih prostorih na policah, ki segajo do stropa. Rešitev te težave bi prinesla delna prostorska združitve knjižnic v obnovljenih prostorih dosedanje stavbe FKKT, deloma pa tudi dodaten prostor za skladišče, kamor bi preselili še del gradiva.

Za uporabnike knjižnice je bilo v letu 2014 izvedenih skupaj 54 ur usposabljanj, ki so vključena v študijski program in se jih je udeležilo 959 oseb.

Povezovanje in aktivno sodelovanje z drugimi knjižnicami UL poteka neposredno, prek univerzitetne službe za knjižnično dejavnost ali Komisije za razvoj knjižničnega sistema UL. Več sodelavcev OHK je bilo aktivno vključenih v delovne skupine knjižničnega sistema UL (DS za cenik knjižničnih storitev, DS za medknjižnično izposajo, DS za statusna vprašanja, DS za elektronske vire, DS za promocijo, DS za katalogizacijo).

V letu 2013 vzpostavljen repozitorij UL, namenjen hrambi zaključnih del študentov (diplome, magistrski, doktorati) v elektronski obliki in znanstvene produkcije raziskovalcev zaposlenih na UL, v letu 2014 še ni zaživel v polnem obsegu. Vključene so bile samo fakultete, ki so vzpostavile svoje repozitorije že z drugo programsko opremo. Organizirana je bila predstavitev repozitorija in s tem povezanih aktivnosti na FF.

V sodelovanju z Oddelkom za bibliotekarstvo, informacijsko znanost in knjigarstvo je bila med študenti prve stopnje izvedena anketa o zadovoljstvu uporabnikov s sedanjo organizacijo knjižnično-informacijske službe na fakulteti in o njihovih pričakovanjih ob predvideni združitvi knjižnic.

Prostorska stiska ostaja najbolj pereč problem v vseh knjižnicah OHK. V letu 2014 so stekli postopki priprave dokumentacije za preureditev stavbe FKKT za potrebe FF. Za knjižnico je predvideno pritličje, prva tri nadstropja in del 4. nadstropja. V preurejeno stavbo bi bila preseljena polovica knjižnic, za ostale se predvideva združitev v istem nadstropju v stavbi FF.

Znanstvena založba FF in Knjigarna FF

Znanstvena založba FF na leto izda približno 60 novih knjig (znanstvene monografije, univerzitetni učbeniki, strokovne publikacije) in 12 znanstvenih periodičnih publikacij. To pomeni, da smo največja univerzitetna založba v Sloveniji ter ena največjih v tem delu Evrope. Z natančno premišljenim zaposlovanjem (tehnični urednik) imamo nizke stroške računalniškega oblikovanja in preloma, hkrati pa smo v veliki meri še izboljšali kakovost naših publikacij ter pospešili založniški proces.

Zelo uspešni smo tudi pri pridobivanju založniških subvencij na zunanjih razpisih (ARRS, JAK ...), in to kljub temu, da se sredstva za subvencije nenehno zmanjšujejo. V letu 2014 je bilo subvencioniranih vseh 12 znanstvenih revij in 20 monografij. Odobrena sta bila tudi kulturna projekta pri Javni agenciji za knjigo. Eden izmed njiju – knjiga Miha Pintariča z naslovom *Na poti v črno luknjo* – je bil v ožjem izboru (4 nominiranci) za Rožančevo nagrado.

Skupaj s Knjigarno FF že pet let organiziramo vseslovenski knjižni sejem Liber.ac – sejem akademske knjige, ki je postal sinonim za promocijo akademske knjige in ogromno prispeva k prepoznavnosti Filozofske fakultete kot osrednje družboslovno-humanistične institucije v Sloveniji, ki se interdisciplinarno povezuje z drugimi fakultetami.

Velik poudarek dajemo tudi sozaložniškim projektom, v prihodnosti si predvsem želimo večje mednarodne prepoznavnosti in spodbujanje prevodov naših publikacij v tuje jezike. Število sozaložniških projektov se nenehno povečuje, kar je glede sodelovanja in prepoznavnosti naše založbe zelo spodbudno. Na javnem pozivu ARRS smo v letu 2014 pridobili sredstva za prevod treh znanstvenih monografij v angleški jezik – izšle bodo kot e-knjige (vsi izbrani projekti na javnem pozivu so bili s strani naše založbe, kar priča o visokem ugledu Znanstvene založbe FF).

Prenovila se je spletna knjigarna, ki omogoča spletno prodajo ter redno obveščanje o prihajajočih knjigah in nasploh lažje nakupovanje knjig (tudi iz tujine). Knjigarna je dostopna od junija 2014. Zaradi specifične založniške situacije v Sloveniji sami še ne izdajamo plačljivih e-knjig (nerentabilnost). V polnosti pa je zaživel portal Revije FF, ki bo v prihodnosti podlaga za arhiv vseh člankov revij FF v e-obliki (prosti dostop). Portal je tudi osnova za vpise naših revij v mednarodne bibliografske baze (npr. Scopus).

Knjigarna FF je po eni strani distribucijska pot za vse publikacije, ki izidejo v okviru Znanstvene založbe Filozofske fakultete, pri čemer knjigarna skrbi za promocijo, trženje in prodajo fakultetnih publikacij, po drugi strani pa je tipična humanistična in družboslovna knjigarna, saj so na njenih policah poleg knjig s humanističnih in družboslovnih področij tudi knjige s področja naravoslovja, strokovna literatura, zanimiva za širšo javnost, leposlovje, priročniki, revije, rabljene knjige idr. V okviru promocije Znanstvene založbe FF je Knjigarna FF organizirala prodajo na različnih sejmskih prireditvah in drugih dogodkih, kot so Liber.ac, Slovenski dnevi knjige, Slovenski knjižni sejem, Slovenski slavistični kongres, Seminar slovenskega jezika, literature in kulture, srečanje Bralnega društva Slovenije, Kulturni bazar idr. Knjigarna se v svoje lokalno okolje širi tudi s prireditvami v okviru ciklusa Besedna postaja. Tako je bilo letos, ob finančni podpori Javne agencije za knjigo RS, izvedenih 14 dogodkov v sodelovanju z več kot desetimi slovenskimi založbami. Povprečna udeležba na dogodku je bila 20 obiskovalcev. Na 30. Slovenskem knjižnem sejmu je bila Knjigarna FF predstavljena kot primer dobre prakse. Čeprav tako založniška kot knjigotrška dejavnost v Sloveniji

beležita upad prodaje knjig, je produkcija Znanstvene založbe FF stabilna, prodaja pa v primerjavi z lanskim letom za 8 % nižja.

Povzetek poglavja:

Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
Objava nove spletne Knjigarne FF, ki uporabniku omogoča sodobnejši in preprostejši pristop pri pregledovanju in kupovanju knjig Znanstvene založbe FF.	Knjigarna je dostopna na spletni strani: https://knjigarna.ff.uni-lj.si/ .
Portal Revije FF, kjer so brezplačno na voljo aktualne številke revij FF v e-obliki (PDF). Portal je tudi osnova za vpise naših revij v mednarodne bibliografske baze (npr. Scopus).	Portal je dostopen na spletni strani: http://revije.ff.uni-lj.si/ .
Znanstvena založba FF, Knjigarna FF in služba za spremljanje dejavnosti FF skupaj z oddelki in drugimi strokovnimi službami FF že štiri leta organizirajo vseslovenski knjižni sejem Liber.ac – sejem akademske knjige.	Sejem je postal sinonim za promocijo akademske knjige in ogromno prispeva k prepoznavnosti Filozofske fakultete kot osrednje družboslovno-humanistične institucije v Sloveniji, ki se interdisciplinarno povezuje z drugimi fakultetami.
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Povečanje uporabe e-virov in baz podatkov ter okrepitev pomena knjižnice kot knjižnično-informacijskega središča na fakulteti.	Okrepitev poznavanja storitev, ki jih ponuja knjižnica (e-dostopi do baz podatkov) prek spletnega obveščanja in ciljnega usposabljanja pedagoških delavcev, raziskovalcev in študentov vseh stopenj.
Pospeševanje k uporabniku usmerjenih storitev z upoštevanjem povratnih informacij in ustvarjanje kreativnega delovnega okolja za zaposlene in uporabnike.	Spremljanje zadovoljstva uporabnikov s knjižnično-informacijskim servisom prek anketnih vprašalnikov in upoštevanje njihovih želja pri uvajanju novih storitev.

3.1.6 Upravljanje in razvoj kakovosti

3.1.6.1 Delovanje sistema kakovosti (sistem in procesi)

Pregled realizacije predlogov ukrepov oz. ukrepov iz poročila o kakovosti 2013

Ukrep/predlog ukrepa iz poročila o kakovosti 2013	Status ukrepa oz. predloga:	Obrazložitev
Implementacija prenovljene študentske ankete in vpeljava aktivnosti za višanje motivacije za izpolnitev anket s strani študentov,	Delno realizirano v 2014.	Skladno s potekom projekta KUL implementacija nove študentske ankete še poteka.

ki so vključene v smernice za izvedbo in uporabo rezultatov anket (smernice bodo priloga k pravilniku o študentski anketi).		
Oblikovanje informacijskega sistema, ki ne sme biti preveč kompleksen, temveč mora omogočati jasen in hiter pregled nad dogajanjem na področju spremljanja in zagotavljanja kakovosti skozi čas. Vzpostavitev takega sistema je načrtovana v okviru projekta KUL.	Delno realizirano v 2014.	Skladno s projektom KUL implementacija informacijskega sistema za spremljanje in zagotavljanje kakovosti še poteka.
V okviru oddelčnih klubov alumnov, ki se združujejo v klubu alumnov FF, bomo začeli zbirati osnovne informacije o zaposljivosti diplomantov FF.	Delno realizirano v 2014 (zaradi izvedbe na posameznih oddelkih).	Poteka na posameznih oddelkih.

Sestava komisije za kakovost

Člani Komisije za kakovost FF so učitelji, strokovni delavci in predstavnik študentov. Trenutna sestava komisije je naslednja (mandat od 2011 do 2015): izr. prof. dr. Tatjana Marvin (predsednica komisije), asist. dr. Luka Komidar, doc. dr. Nives Ličen, red. prof. dr. Mirjam Mencej, mag. Mirjana Petković (strokovne službe), doc. dr. Simona Petru in Gaber Aleš (ŠSFF). Komisija tudi redno sodeluje z vodstvom fakultete (dekanom, prodekani in tajnico fakultete).

Priprava poročila in delovanje komisije

Komisija pripravlja poročilo v sodelovanju z ustreznimi strokovnimi službami, vodstvom fakultete in oddelčnimi komisijami za kakovost. Poročilo obravnavata in potrdita Senat Filozofske fakultete in ŠSFF. Predlagani ukrepi za izboljšave se vključijo v program dela za tekoče leto. V letu 2014 smo v komisiji prejeli 10 oddelčnih poročil o kakovosti (tudi v letu 2013 smo jih prejeli 10).

Nekateri člani komisije sodelujejo tudi v drugih organih in delovnih skupinah, ki se ukvarjajo s kakovostjo (vsi člani komisije so tudi člani komisije za kakovost na svojem oddelku). Dr. Komidar (predsednik komisije 2011–2014) je tudi član Komisije za kakovost UL, vodja delovne skupine za študentske ankete FF in član delovne skupine za prenovo študentske ankete za 1. in 2. stopnjo bolonjskega študija (v okviru projekta KUL: Kakovost – Univerza v Ljubljani).

Sodelovanje med članico in univerzitetnimi službami

Sodelovanje med Filozofsko fakulteto (predvsem komisijo za kakovost in vodstvom fakultete) in službo za kakovost UL v letu 2014 lahko označimo kot zadovoljivo. Komunikacija je potekala brez problemov, služba za kakovost na UL vedno posreduje ažurne in koristne informacije.

Strateški dokumenti, pravila, akti po posameznih področjih in skupni poslovnik kakovosti

- Zakon o visokem šolstvu
- Statut UL
- Pravila o sistemu spremljanja in zagotavljanja kakovosti UL
- Pravila za pripravo programa dela, finančnega načrta in letnega poročila UL

- Merila za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov

3.1.6.2 Mehanizmi za spremljanje in izboljševanje kakovosti

Izvajanje študentskih anket

Na Filozofski fakulteti študentske ankete izvajamo prek elektronskega sistema VIS, in sicer v skladu s Pravilnikom o študentski anketi. Anketa se nanaša na študijski proces in splošne pogoje študija ter na posamezne predmete in izvajalce.

Analiza rezultatov študentskih anket

- Podobno kot v prejšnjih letih tudi letos ugotavljamo, da so rezultati velikokrat pod mejo reprezentativnosti. Nekateri predmeti/izvajalci namreč prejmejo zelo malo odgovorov, nekateri sploh ne prejmejo nobene ocene. Se pa je v primerjavi s predhodnimi leti v letu 2013 odzivnost nekoliko izboljšala in tudi v 2014 ostaja na isti ravni, kar pripisujemo učinku opomnika, ki se je v sistemu VIS pojavil pri tistih študentih, ki še niso izpolnili anket.
- Dostop do rezultatov za predmete, ki jih izvajajo, je za vse izvajalce omogočen prek sistema VIS.
- Vse rezultate prejme dekan Filozofske fakultete.
- Dostop do podatkov imajo dekan, pooblaščen oseba v kadrovski službi, ki vodi habilitacijski postopek, in tehnična oseba, zadolžena za VIS in pripravo rezultatov. Vsi vpleteni so podpisali izjavo o varovanju osebnih podatkov.
- Sistem VIS zagotavlja popolno anonimnost udeležencev.
- Za obveščanje študentov je poskrbljeno na treh ravneh. V sistemu VIS prejmejo dekanovo obvestilo o začetku in pomembnosti anketiranja ter navodila za izpolnjevanje. Študentski svet prek svojih predstavnikov študente ponovno nagovori k izpolnjevanju anket. Vsak oddelek ima tudi predstavnika učiteljev ali asistentov, ki je zadolžen za ankete.
- Ključne ugotovitve agregiranih rezultatov niso bile oblikovane in zato tudi niso bile posredovane študentom. V okviru prenove študentske ankete na ravni UL (v okviru projekta KUL) je bil posodobljen pravilnik o študentski anketi, prav tako smo pripravili smernice za uporabo rezultatov anket. V kontekstu smernic za uporabo rezultatov načrtujemo tudi vzpostavitev spletnega portala, ki bo omogočal vpogled v agregirane rezultate za trenutno in predhodna študijska leta.

Obveščенost študentov o rezultatih anket

O rezultatih anket so obveščeni člani študentskega sveta.

Učinki ugotovitev iz anket

Analize vplivov rezultatov študentskih anket na kakovost študija niso bile izvedene. V okviru prenove študentske ankete na ravni UL načrtujemo vzpostavitev takšnega informacijskega sistema, ki bo omogočal jasno in sistematično analizo rezultatov in njihovih učinkov na kakovost študija.

Spremljanje zaposljivosti diplomantov

Poteka na posameznih oddelkih fakultete. V pripravi je skupni obrazec za vse oddelke Filozofske fakultete.

Spremljanje učnih izidov in kompetenc

Poteka na nekaterih oddelkih fakultete. Prenovljena študentska anketa na ravni UL bo vsebovala tudi ocenjevanje pridobljenih kompetenc.

Spremljanje obremenjenosti študentov (ECTS)

Poteka na nekaterih oddelkih fakultete. Prenovljena študentska anketa na ravni UL bo vsebovala tudi vprašanja, ki bodo omogočila analizo obremenjenosti študentov.

Izvajanje drugih anket in drugih metod za zbiranje povratnih informacij

Posamezni primeri potekajo na oddelkih fakultete (razgovori s študenti ob koncu semestra, zbiranje podatkov z lastnimi anketami).

Spremljanje potreb relevantnih okolij po diplomantih študijskega programa/članice

Poteka na nekaterih oddelkih fakultete in v okviru Kariernega centra UL.

Posodabljanje vsebin študijskih programov

Pri nekaterih programih se je pojavila potreba po manjših in večjih spremembah študijskih programov (novi nosilci in izvajalci predmetov, prenovljen seznam temeljne ali priporočene literature, način ocenjevanja, večja ponudba izbirnih predmetov idr.).

3.1.6.3 Zunanje evalvacije in akreditacije

Pregled realizacije predlogov ukrepov oz. ukrepov iz poročila o kakovosti 2013

Ukrep/predlog ukrepa iz poročila o kakovosti 2013	Status* ukrepa oz. predloga:	Obrazložitev
Po sprejemu in uvedbi javno veljavnega programa Slovenščina kot drugi in tuji jezik, na katerem temeljita preverjanje in certificiranje znanja slovenščine kot drugega/tujega jezika v RS, bo Center za slovenščino kot drugi/tuji jezik sprožil postopek zunanje evalvacije za pridobitev znaka Quality pri združenju evropskih jezikovnih testatorjev ALTE.	Program Slovenščina kot drugi in tuji jezik čaka na potrditev na ministrstvu, pristojnem za izobraževanje.	Zunanja evalvacija s strani prestižnega združenja ALTE in pridobitev znaka Quality za izpite iz znanja slovenščine kot drugega/tujega jezika pomenita mednarodno priznanje izpitnih postopkov in z njimi povezanega certificiranja.

Oddelek za prevajalstvo

Leta 2010 je Oddelek za prevajalstvo postal član evropske mreže magistrskih programov iz prevajanja EMT (http://europa.eu/rapid/press-release_IP-14-625_en.htm). Zaradi večjega števila magistrskih programov iz prevajanja različnih kvalitiet v Evropi Generalni direktorat za prevajanje certifikat odličnosti podeljuje le izbranim evropskim visokošolskim programom za usposabljanje prevajanja. Ti

programi so periodično preverjani (preverjajo jih evalvatorji, ki so univerzitetni profesorji prevajanja iz različnih evropskih institucij): magistrski program Prevajanje je ta certifikat pridobil za obdobje od 2010 do 2014 in od 2014 do 2019.

Povzetek poglavja:

Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju	Obrazložitev vpliva na kakovost
Izvajanje drugih anket in drugih metod za zbiranje povratnih informacij	Pridobitev dodatnih informacij za postopke spremljanja in zagotavljanja kakovosti.
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju	Predlogi ukrepov za izboljšave
Nizka odzivnost na študentske ankete.	Nadaljnje aktivnosti za spodbujanje izpolnjevanja študentskih anket in pojasnjevanja pomembnosti njihovih rezultatov. Razmislili bi lahko o drugačnih načinih izpolnjevanja anket (npr. skupinsko izpolnjevanje anket na računalnikih, tabličnih računalnikih ali na papirju).
Sprememba v načinu delovanja sistema za spremljanje in zagotavljanje kakovosti.	Nova Pravila FF, ki so v fazi priprave, predvidevajo ustanovitev mesta prodekana, ki se bo pretežno ukvarjal s kakovostjo.
Izboljšanje povratne zanke med komisijo/službo za kakovost in oddelki.	V letu 2015 nameravamo izvesti vsaj dva kolegija oddelčnih komisij.

3.1.7 Pogoji za izvajanje dejavnosti in podpora dejavnost

3.1.7.1 Upravljanje s stvarnim premoženjem

Pregled realizacije predlogov ukrepov oz. ukrepov iz poročila o kakovosti 2013

Ukrep/predlog ukrepa iz poročila o kakovosti 2013	Status* ukrepa oz. predloga:	Obrazložitev
Pridobitev prostorov v stavbi FKKT.	Delno realizirano v letu 2014.	V letu 2014 je Rektorat UL skupaj s FF pripravil projektno dokumentacijo za rekonstrukcijo objekta ter vložil zahtevo za pridobitev gradbenega dovoljenja na upravno enoto.
Izgradnja požarnega stopnišča in dvigala za evakuacijo gibalno oviranih oseb (Zavetiška 5).	Delno vključeno v program dela 2015.	Predvideva se, da bo finančni načrt UL za leto 2015 omogočil pripravo projektne dokumentacije.
Pritlični prostori so zaradi slabe hidroizolacije vlažni in pogojno primerni za izvajanje pedagoškega procesa (Rimska 11).	Delno realizirano v letu 2014.	Z nekaj organizacijskimi ukrepi smo izboljšali mikroklimo v predavalnicah, še posebej v zimskih mesecih.

Upravljanje s premoženjem, postopki, pridobivanje sredstev

V letu 2014 je Univerza v Ljubljani v sodelovanju s Filozofsko fakulteto pripravila javni razpis za izbor projektanta za izvedbo rekonstrukcije objekta bivše Fakultete za kemijo in kemijsko tehnologijo na naslovu Aškerčeva 5. Po rekonstrukciji objekta bi vanj lahko preselili približno polovico vsega knjižničnega gradiva, s tem pa bi sprostili precej kapacitet v matičnem objektu na Aškerčevi 2, na Rimski 11 ter v depoju na Karlovški 19.

Prostori in oprema za organizirane oblike študijskega procesa

V objektu na Aškerčevi 5 bo Filozofska fakulteta po rekonstrukciji pridobila dobrih 10 predavalnic ter nekaj kabinetov in pisarn, kar bo zmanjšalo prostorsko stisko.

Informacijska in komunikacijska oprema učilnic, laboratorijev za vaje in drugih prostorov

V predavalnicah na vseh lokacijah smo zamenjali 10 najbolj obremenjenih LCD-projektorjev ter en večji DLP-projektor v amfiteatrski predavalnici.

Temeljna infrastruktura informacijskega sistema

Konec leta 2014 je Filozofska fakulteta pričela z aktivnostmi razširitve brezžičnega omrežja Eduroam v objektu na Aškerčevi. Razširitev omrežja bo izboljšala pokritost s signalom, zaključena pa bo predvidoma v začetku leta 2015.

Načrt investicije na področju telefonije in poslovne informatike še ni bil realiziran. Filozofska fakulteta se je v letu 2014 prek rektorata prijavila na razpis za fiksno in mobilno telefonijo, vendar ta še ni bil realiziran.

Prilagoditve prostorov in opreme za študente s posebnimi potrebami

Na vhodu v objekt Rimska A z dvorišča fakultete smo v letu 2014 rekonstruirali obstoječo klančino ter tako izboljšali dostopnost gibalno oviranim osebam do predavalnic in knjižnic v tem objektu.

Prostori in oprema za knjižnice

Fakulteta s 7000 študenti ima še vedno le eno skupno čitalnico s 60 mesti in manjši knjižni kotiček v kleti. Na izboljšanje računamo ob pridobitvi stavbe na Aškerčevi 5.

Ključne investicije in vzdrževanja

Izvedli smo hidravlično uravnoteženje sistema ogrevanja na objektu Aškerčeva 2. Omenjena investicija pripomore k manjši porabi toplotne energije, predvidoma za 15 %. V prihodnosti nas čaka še temeljita prenova toplotne postaje na Aškerčevi 2, saj je oprema v njej zastarela, zaradi energetske sanacije v letu 2013 pa je postaja tudi predimenzionirana.

V prihodnjem letu načrtujemo zamenjavo stavbnega pohištva na objektih Rimska in Zavetiška. Obstoječe stavbno pohištvo je dotrajano, kar ima za posledico slabše delovne pogoje za zaposlene. Z zamenjavo bi izboljšali mikroklimo v posameznih prostorih, predvsem glede hrupa, nekoliko pa bi se zmanjšali tudi tekoči stroški obratovanja (ogrevanje in hlajenje).

Glavni, permanentni problem je prostorska stiska, zaradi katere predavanja izvajamo od 7.10 do 21.15. Problem rešujemo z najemanjem predavalnic/prostorov v institucijah izven fakultete. Delna rešitev se kaže v tem, da potekajo aktivnosti rekonstrukcije objekta na Aškerčevi 5.

Leta 2011 smo izvedli študijo požarne varnosti in ogroženosti na objektu na Zavetiški 5, ki je pokazala, da je treba za zagotavljanje varnosti za študente in zaposlene zgraditi požarna stopnišča, dvigalo za evakuacijo gibalno oviranih oseb idr., vendar nam tudi v letu 2014 ni uspelo zagotoviti finančnih sredstev.

Skupna naročila opreme

V letu 2014 smo se prek rektorata prijavili na razpis za fiksno in mobilno telefonijo ter razpis za dobavo električne energije.

Povzetek v obliki tabele:

Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju	Obrazložitev vpliva na kakovost
Priprava projektne dokumentacije ter vloga za pridobitev gradbenega dovoljenja – rekonstrukcija objekta na Aškerčevi 5.	S pridobitvijo objekta bivše FKKT na Aškerčevi 5 (AC5) bi FF tja preselila približno polovico svojega knjižnega fonda in tako sprostila nekaj kapacitet v matičnem objektu.
Hidravlično uravnoteženje sistema ogrevanja – Aškerčeva 2.	Nižji stroški ogrevanja, predvidoma za 15 %.
Izvedba klančine za dostop gibalno oviranih v pritlične prostore Rimske 11.	Z izvedbo klančine se je izboljšala dostopnost gibalno oviranih oseb do predavalnic in knjižnic objektov na Rimski.
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju	Predlogi ukrepov za izboljšave
Prostorska stiska na fakulteti	Fakulteta skuša problematiko reševati z najemanjem prostorov, potekajo tudi aktivnosti za rekonstrukcijo objekta na Aškerčevi 5.
Realizacija zahtev iz študije požarne varnosti – Zavetiška 5.	Zagotovitev ustrezne varnosti za študente in zaposlene (izvedba požarnega stopnišča, dvigala za evakuacijo gibalno oviranih oseb ...).
Zamenjava stavbnega pohištva na objektih Zavetiška in Rimska.	Izboljšanje mikroklimе v notranjih prostorih (hrup) ter zmanjšanje obratovalnih stroškov (ogrevanje, hlajenje).

3.1.7.2 Informacijski sistem

Pregled realizacije predlogov ukrepov oz. ukrepov iz poročila o kakovosti 2013

Ukrep/predlog ukrepa iz poročila o kakovosti 2013	Status ukrepa oz. predloga:	Obrazložitev
--	------------------------------------	---------------------

Neenotnost informatik računovodstva, kadrovske službe, vodenja projektov in študijske informatike.	Ostaja na ravni predloga.	Zaradi pomanjkanja sredstev ni prišlo do investicije.
Zamenjava obstoječe telefonije z IP-telefonijo (sodelovanje pri pripravi skupnega javnega razpisa UL). Sodelovanje pri pripravi razpisa za IP-telefonijo na rektoratu naj se nadaljuje.	Ostaja na ravni predloga.	Naši ukrepi so odvisni od ukrepov rektorata. Septembra 2014 je UL zbirala soglasja za pripravo javnega razpisa.
Prenova spletnih strani na ravni oddelkov se nadaljuje.	Vključeno v program dela 2015.	Na FF usklajujemo potrebe oddelkov.

Zaradi pomanjkanja sredstev ostaja prenova poslovne in kadrovske informatike na ravni predloga.

Septembra 2014 je rektorat Univerze v Ljubljani pridobil soglasja za sodelovanje na javnem razpisu za ponudnika IP-telefonije, ki se mu je priključila Filozofska fakulteta.

Fakulteta ima prenovljene skupne spletne strani, prenova oddelčnih spletnih strani pa se nadaljuje.

Sodelovanje med Računalniškim centrom FF in UL je dokaj dobro, izboljšave pa so potrebne predvsem na področju medsebojne pomoči in izmenjave izkušenj.

Zaradi zastarelega sistema brezžičnega dostopa do svetovnega spleta, ki je glede na večje potrebe postal neprimeren, je fakulteta pristopila k prenovi.

Delovanje celotnega računalniškega sistema je zadovoljivo, z majhnim številom napak, kljub občutno manjšim sredstvom, ki so namenjena za vzdrževanje in razvoj računalniškega sistema.

Povzetek poglavja:

Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju	Obrazložitev vpliva na kakovost
Nadgradnja brezžičnega sistema FF za dostop do svetovnega spleta.	Pomembno za izboljšanje pedagoškega in raziskovalnega procesa.
Prenova spletne strani FF.	Izboljšan uporabniški vmesnik.
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju	Predlogi ukrepov za izboljšave
Ni investicij zaradi varčevanja.	Kljub temu, da zaradi varčevanja ni investicij, je treba predvideti, kateri so ključni sistemi, ki morajo za normalno delovanje ohranjati trenutno raven ali slediti vsaj ključnim spremembam.
Poenotenje poslovne informatike še ni realizirano.	S kratkoročnimi parcialnimi rešitvami je treba v letu 2015 izboljšati delovanje informacijskega sistema. Realizacijo

	prenove celotnega informacijskega sistema je treba zaradi omejenih finančnih sredstev prestaviti na daljše časovno obdobje (npr. v leto 2016).
--	--

3.1.7.3 Upravljanje s človeškimi viri

Ukrep/predlog ukrepa iz poročila o kakovosti 2013	Status* ukrepa oz. predloga:	Obrazložitev
Preprečevanje izgube potencialnih dobrih mladih kadrov.	Vključeno v priporočilo Senata FF.	Izguba dobrih mladih kadrov je slaba za razvoj discipline. Zakonska določba o zmanjševanju zaposlenih.
Podati pobudo HK UL za pripravo jasnejših habilitacijskih meril oz. navodil s strani UL.	Vključeno v priporočilo Senata FF Senatu UL.	Kljub nekaterim spremembam Meril UL so ta ostala netransparentna in nekonsistentna.
Vzpostavitev enotne evidence gostujočih profesorjev na FF.	Ostaja na ravni predloga vodstvu fakultete.	Pomanjkanje finančnih sredstev.

V letu 2014 je razpis MIZŠ FF omogočil gostovanje 5 tujih visokošolskih učiteljev in s tem razbremenitev redno zaposlenih visokošolskih učiteljev. Ugotavljamo, da še vedno ni enotne evidence vseh gostujočih profesorjev.

FF je v letu 2014 v reševanje za izvolitve v nazive visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in sodelavcev prejela 137 vlog kandidatov. S sklepom ali odločbo sta bili zaključeni 102 vloge in s sklepom o ustavitvi postopka 5 vlog. Vloge kandidatov so še vedno nepopolne, kar kaže, da so tako merila kot tudi navodila za njihovo izvajanje v posameznih delih nejasna. Problem še vedno predstavlja tudi slaba odzivnost študentov na elektronske ankete, katerih rezultati morajo biti priloženi prošnji.

Tudi v letu 2014 je na fakulteti potekal proces finančne sanacije. Poslovanje FF je bilo v letu 2014 zaostreno predvsem zaradi ukrepov vlade o zmanjšanju sredstev za plače ter vladne zahteve po zmanjšanju števila zaposlenih za 1 % na leto, kar za FF pomeni 5 zaposlenih manj. Število zaposlenih zmanjšujemo z nenadomeščanjem strokovnih delavcev po upokojitvi, pedagoške delavce pa postopoma nadomeščamo. Glavna prioriteta vodstva je ohranjanje delovnih mest vseh pedagoških in strokovnih delavcev. Na seji senata 5. 2. 2014 so bila sprejeta Merila za vrednotenje dela visokošolskih učiteljev in sodelavcev, ki temeljijo na univerzitetnih merilih. Uporabljajo se za načrtovanje izvedbe študijskega procesa, zato so bile sprejete smernice za ukrepe na področju zmanjšanja nadobremenitev. Merila določajo tudi obračun obsega neposredne pedagoške obveznosti pri predmetih, kjer je manj kot 10 študentov. Za obračun neposredne pedagoške obveznosti se pri takih predmetih upoštevajo prilagoditve, in sicer v skladu s specifikom programa in razpoložljivimi finančnimi možnostmi. Predstojniki so bili zaproseni, da s sodelavci na oddelkih uvedejo ukrepe, ki so za izvedbo programov sprejemljivi v strokovnem pogledu, hkrati pa prinašajo kar največji učinek v smislu racionalizacije in zmanjševanja nadobremenitev.

Najave izvedbe pedagoškega procesa so bile nadgrajene s korekcijskim dejavnikom neposredne pedagoške obremenitve glede na izvajalca in z vidnostjo števila študentov na skupino. Z nadgradnjo je možna hitrejša analiza sprememb oz. racionalizacija izvajanja študijskih programov.

Na fakulteti poteka javna razprava o spremembah Pravil Filozofske fakultete, ki so usklajena s spremembami statuta UL in bolonjskim študijskim procesom ter prinašajo možnost fleksibilnejših sprememb predvsem pri spremembah drugih notranjih organizacijskih enot.

Univerza v Ljubljani je sprejela spremembo sistemizacije delovnega mesta asistent z doktoratom, tako da lahko zaposleni na delovnem mestu asistent z doktoratom z veljavnim učiteljskim nazivom izvajajo do 50 % učiteljske obveznosti. Na fakulteti je trenutno 45 sodelavcev z učiteljskim nazivom docent ali izredni profesor zaposlenih na delovnem mestu asistent z doktoratom. Od tega jih 35 presega 50-odstotno dovoljeno učiteljsko obveznost. Na FF bi takojšnja realizacija omenjene spremembe v sistemizaciji pomenila, da v letošnjem študijskem letu številnih programov ne bi mogli izvajati. Vodstvo fakultete je zato pripravilo delovno obliko strategije reševanja nastalega problema, ki vključuje hkratno reševanje več dolgoletnih težav fakultete, predvsem nesorazmerno veliko visokošolskih učiteljev na asistentskih delovnih mestih, za katere ni bilo mogoče sistemizirati učiteljskih delovnih mest.

Fakulteta je poskrbela tudi za izobraževanje zaposlenih na različnih področjih. Na področju varnosti in zdravja pri delu ter požarne varnosti je bilo v letu 2014 izvedenih 5 usposabljanj za zaposlene na FF, ki se jih je udeležilo skupno 40 zaposlenih. Poleg tega je bilo na področju varnosti in zdravja pri delu ter požarne varnosti v letu 2014 izvedenih 5 usposabljanj za študente, ki se jih je udeležilo skupno 185 študentov. Usposabljanje študentov na področju varnosti in zdravja pri delu ter požarne varnosti je potekalo tudi tam, kjer zakonodaja zahteva usposobljenost, in sicer na Oddelku za bibliotekarstvo (zaradi odhoda na prakso 53 študentov), na Oddelku za arheologijo (zaradi vključenosti v terenske vaje 35 študentov), na Oddelku za geografijo (zaradi vključenosti v terenske vaje in dela v laboratoriju 93 študentov) ter za študente za delo prek študentskih napotnic (za dogodek Liber.ac 4 študenti).

Zaposleni strokovni delavci, ki se pri svojem delu srečujejo z upravnimi postopki, so se udeležili priprav na strokovni izpit iz splošnega upravnega postopka. Strokovni izpit je uspešno opravilo 19 zaposlenih.

29 zaposlenih na FF se je udeležilo enega od 14 jezikovnih tečajev na različnih zahtevnostnih stopnjah, ki jih je v letih 2013/14 in 2014/15 organizirala Služba za tržne programe.

Računalniški center je v letu 2014 za zaposlene na FF izvedel tri delavnice za delo s fakultetnim spletnim učnim okoljem Moodle: dve začetni in eno delavnico na vmesni stopnji. Skupaj se jih je udeležilo 6 slušateljev.

CPI je za visokošolske učitelje dvakrat izvedel program Osnove visokošolske didaktike, v katerega so bili vključeni tudi zaposleni s FF. Prvič je izvedel tudi izobraževanje oziroma delavnico s področja govornega nastopanja v angleškem jeziku, predvsem zaradi vse večjega poudarka na internacionalizaciji Univerze v Ljubljani; delavnice sta se udeležila tudi dva zaposlena na FF.

Povzetek poglavja:

Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju	Obrazložitev vpliva na kakovost
Sprejetje Meril za vrednotenje dela pedagoških in znanstvenih delavcev.	Racionalizacija in transparentnost izvedbe študijskega procesa.
Nadgraditev najav izvedbe pedagoškega procesa.	Hitrejše analize pedagoških in raziskovalnih obremenitev zaposlenih – podpora projektnemu delu.
Priprava spremenjenih Pravil Filozofske fakultete.	Usklajevanje Pravil FF s spremembami bolonjskega študijskega procesa, izločitev

	določil, ki so zajeta v Statutu UL, možnost fleksibilnejših sprememb.
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Preobremenjenost asistentov z nazivi visokošolskih učiteljev z učiteljskimi urami.	Razviti strategijo reševanja tega problema.
Premalo dodatnih strokovnih izobraževanj za pedagoške delavce.	Okrepiti bi bilo treba sodelovanje na pedagoško-didaktičnem področju ter izvedbo izobraževanj zlasti s področja visokošolske didaktike.

3.1.7.4 Izvajanje nalog po pooblastilu (nacionalno pomembne naloge)

Nacionalno pomembne naloge izvaja Center za slovenščino kot drugi/tuji jezik (glej tudi poglavje 3.1.1.5 Drugi izobraževalni programi).

Center za slovenščino kot drugi/tuji jezik je v letu 2014 izvedel tečaje slovenščine, in sicer posebne tečaje predvsem za tuje študente, ki študirajo na UL, ter za drugo ciljno publiko – odrasle in mladino.

Tečajev slovenščine se je na Centru udeležilo skupaj okoli 800 oseb. S tržnimi sredstvi, s katerimi razpolaga Center za slovenščino, je bil delno realiziran tudi brezplačni tečaj za redno vpisane tuje študente na UL – prvo izvedbo lektorata je obiskovalo 14 študentov, drugo 21. Za vse druge študente smo pripravili program in v poletnem semestru prvič izvedli 60-urne tečaje, ki se jih je udeležilo 80 študentov. Poleg tega sta bila izvedena Žepni tečaj slovenščine za turiste in tečaj Slovenščina za otroke in mladostnike, namenjen otrokom in mladostnikom. Slednjega je obiskovalo 320 udeležencev, realiziran pa je bil v okviru projekta Tečaj slovenščine za učence priseljence.

Center za slovenščino kot drugi/tuji jezik od novembra 2012 kot partner sodeluje pri projektu PROLANG, katerega namen je promovirati učenje manj razširjenih evropskih jezikov, zlasti pri mladih, ki so vključeni v evropske programe mobilnosti. V okviru projekta je nastala spletna stran www.prolang.net, na kateri so zbrane informacije o manj razširjenih evropskih jezikih in ponudnikih jezikovnih tečajev ter trije t. i. motivacijski testi za slovenščino, slovaščino in litovščino. Analizirani so bili tudi načini in gradiva, s katerimi ponudniki promovirajo svoje jezikovne tečaje, in objavljeno poročilo o najuspešnejših promocijskih modelih.

Center je vključen tudi v evropski projekt WRILAB – spletni laboratorij za branje in pisanje v češčini, nemščini, italijanščini in slovenščini kot drugem/tujem jeziku, ki ga v okviru programa Lifelong Learning v obdobju 2014–2017 financira Evropska komisija. Projekt želi odgovoriti na potrebe dijakov in študentov, ki se češčine, nemščine, italijanščine oziroma slovenščine kot drugega/tujega jezika na srednješolski oziroma univerzitetni stopnji učijo v eni od držav partneric projekta, na potrebe priseljencev, ki so v procesu šolanja v eni od teh držav in želijo izboljšati zmožnost pisanja v katerem od navedenih jezikov, na potrebe srednješolskih in univerzitetnih učiteljev, ki poučujejo češčino, nemščino, italijanščino oziroma slovenščino kot drugi ali tuji jezik, ter na potrebe zaposlenih v turizmu, novinarstvu, trgovini, javni upravi in diplomaciji. Do sedaj sta bili organizirani 2 srečanja v Vidmu, pripravljen pa je bil tudi vprašalnik o pisanju, ki je bil učečim se posredovan v izpolnjevanje.

V celoti so bili izvedeni vsi načrtovani lektorati slovenščine na tujih univerzah (57). Poleg pedagoškega dela so lektorji izvedli več kot 150 dodatnih kulturnih projektov, začeli pa smo z vsebinsko pripravo novega, sedmega skupnega projekta vseh lektoratov, tj. s Svetovnimi dnevi slovenskega jezika, ki so se zaključili decembra 2014. V okviru projekta je 220 študentov na več kot 40 univerzah po svetu pod mentorstvom 43 učiteljev slovenščine ter s 45 jezikovnimi pregledovalci za

tuje jezike prevedlo besedilo priročnika za slovenski jezik s kulturnimi značilnostmi na 130 straneh v 22 tujih jezikov, na Centru za slovenščino pa so ga uredili in natisnili. V tednu od 1. do 5. decembra 2014 so ga študenti predstavili tuji (univerzitetni) javnosti v obliki predstavitev, tečajev in predavanj – skupaj več kot 100 dogodkov po svetu. Poleg tega učitelji tudi sami pripravljajo kulturne, prevajalske in literarne projekte ter gostovanja iz Slovenije in skrbijo za sodelovanje z okoljem. Zelo dobro poteka sodelovanje s slovenskimi predstavništvi, kjer lahko študenti opravijo delovno prakso oziroma se zaposlijo.

Izpitni center skrbi za izvajanje izpitov iz znanja slovenščine. V letu 2014 je bil v skladu z mednarodnimi priporočili pripravljen nov izobraževalni program Slovenščina kot drugi in tuji jezik, ki je bil decembra 2014 tudi sprejet in potrjen na Strokovnem svetu za izobraževanje odraslih. Novi program je temelj tako za poučevanje kot tudi preverjanje in certificiranje znanja slovenščine ter pomeni osnovo za izvajanje prenovljenih izpitov. V letu 2014 je bilo izvedenih 5 izpitnih rokov na vsaki od ravni, 4 dodatni izpitni roki in individualni izpiti, izdelana so bila ustrezna izpitna gradiva ter izveden seminar za izvajalce izpitov, vse v skladu z mednarodnimi priporočili in praksami. Sodelavka IC se je udeležila dveh rednih srečanj združenja evropskih jezikovnih testatorjev ALTE ter sodelovala z nizozemskim izpitnim centrom CITOgroep pri standardizaciji izpitov iz nemščine.

Poleg tega je bil organiziran 50. Seminar slovenskega jezika, literature in kulture, ki se ga je udeležilo 114 oseb (študentov, učiteljev ter raziskovalcev slovenistike in slavistike) iz 26 držav. Vključeni so bili v lektorate v 10 skupinah in stopnjah, od začetne do izpopolnjevalne jezikoslovne ali literarne, poslušali so predavanja univerzitetnih učiteljev na teme jezika, literature in kulture ter v okviru popoldansko-večernega programa obiskovali kulturne ustanove, prireditve in slovenske kraje. Na seminarju poučujejo učitelji slovenščine (približno 8 vsako leto), ki med letom učijo na univerzah po svetu, cilj takšne organizacije prireditve je tako tudi tesnejši stik z njimi. Organiziran je bil tudi 33. Simpozij Obdobja: Receptija slovenske književnosti, ki se ga je udeležilo več kot 80 oseb. Natisnjen je bil zbornik z objavljenimi predavanji ter izveden zastavljen obvezni in dodatni program.

Izveden je bil tudi sklop seminarjev za slovenske učitelje slovenščine kot drugega in tujega jezika v Italiji in Avstriji ter več seminarjev za učitelje v slovenskih šolah – skupaj 10 različnih oblik seminarjev s skupaj okoli 300 udeleženci. Izvedena so bila tri dvodnevna izobraževanja in usposabljanja za lektorje in učitelje sloveniste na tujih univerzah. Poleg tega je potekal tudi redni seminar za izpraševalce/ocenjevalce na izpitih ter seminar za avtorje izpitnih gradiv po novem programu.

Center skrbi tudi za redno informiranje o novostih – učbenikih in drugih učnih gradivih, metodah poučevanja in priprave učnih gradiv, izpitnih gradivih in spremembah izpitnega sistema po e-pošti, prek socialnih omrežij (Facebook, Twitter), na spletni strani Centra za slovenščino, v obliki predstavitev, delavnic in predavanj na izobraževalnih ter delovnih srečanjih Centra in posameznih programov (Slovenščina na tujih univerzah, Tečaji slovenščine, Izpitni center, Izobraževanje, Založništvo, Slovenščina za otroke in mladostnike, Seminar slovenskega jezika, literature in kulture). Nadaljuje se tudi projekt uvrščanja učbenikov na lestvice SEJO – velik del učbenikov je že uvrščenih. Prenova učbenika Slovenska beseda v živo 1 je z natisom drugega dela (1b) končana; pripravlja pa se tudi načrt za prenovo in vsebinsko razdelitev Slovenske besede v živo 2. Ponatisnjeni so bili učbeniki glede na potrebe zainteresiranih javnosti (5 učbenikov).

Povzetek poglavja:

Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju	Obrazložitev vpliva na kakovost
Julija 2014 je Senat Filozofske fakultete sprejel predlog Pravilnika programa Slovenščina na tujih univerzah.	S sprejetjem Pravilnika je fakulteta uredila tudi delovnopравни položaj zaposlenih učiteljev slovenščine, ki so napoteni na delo na tuje univerze.
V letu 2014 je bil v skladu z mednarodnimi priporočili pripravljen nov izobraževalni program Slovenščina kot drugi in tuji jezik, ki je bil decembra 2014 tudi sprejet	Novi program je temelj tako za poučevanje kot tudi preverjanje in certificiranje znanja slovenščine ter pomeni osnovo za izvajanje

in potrjen na Strokovnem svetu za izobraževanje odraslih.	prenovljenih izpitov.
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju	Predlogi ukrepov za izboljšave
V okviru študijskega programa Slovenistika je akreditiranih pet izbirnih predmetov za področje metodike slovenščine kot tujega jezika, vendar se je doslej izvajal samo eden, čeprav je zanimanje tako med študenti na slovenistiki kot tudi med gostujočimi študenti na oddelku veliko.	Zagotoviti financiranje več izbirnih predmetov, saj na FF UL delujoči Center za slovenščino na nacionalni ravni znanje na tem področju ustvarja že več kot 50 let, omenjena znanja pa so za učitelje zaradi številnih priseljencev v šolah vedno nujnejša.
V okviru dodiplomskega študijskega programa Slovenistika so akreditirani trije zunanji izbirni predmeti Slovenščina kot tuji jezik 1, 2 in 3 – lektorat. Dva semestra jih je izvajala sodelavka Centra za slovenščino, vendar se zaradi številnih odprtih vprašanj možnosti vpisa, priznavanja kreditnih točk v različnih študijskih programih in financiranja v prihodnjem semestru ne bodo več izvajali.	Na podlagi evidentiranih odprtih vprašanj doseči dogovor na ravni univerze, da se bodo predmeti lahko izvajali za potrebe vseh članic.

3.1.7.5 Zagotavljanje stika z javnostmi

Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju

Filozofska fakulteta skrbi za komunikacijo tako z notranjo kot zunanjo javnostjo. Za komunikacijo z notranjo javnostjo skrbijo posamezni oddelki, ki komunicirajo s svojimi študenti in zaposlenimi. Komunikacija poteka s strani vodstva, ki sodeluje s predstojniki posameznih oddelkov. Fakulteta bodoče študente nagovarja prek različnih sejmov (eden večjih, kjer se predstavlja, je sejem *Informativa*), študenti fakultete pa študijske programe predstavljajo po srednjih šolah po Sloveniji. Komunikacija vsakodnevno poteka tudi prek sodelovanja skupnih strokovnih služb (referati idr.) in študentov ter po oddelkih in oddelčnih knjižnicah. Zaposlene in študente tedensko nagovarjamo s povabilom na dogodke na fakulteti. Z zunanjo javnostjo fakulteta komunicira prek spletne strani, prek najrazličnejših dogodkov, ki dnevno potekajo na fakulteti (namenjeni strokovni ali širši javnosti), prek predstavitev publikacij, ki izhajajo na fakulteti ipd. Pri tem uporablja orodja komunikacije z mediji (sporočila za javnost, vabila, obvestila). Uporablja tudi svojo uradno *Facebook* stran.

Predstavitveno gradivo fakultete v tiskani obliki je v enotni celostni podobi. Gradivo ob različnih priložnostih deli zainteresiranim bodočim študentom, strokovni javnosti in drugim obiskovalcem fakultete. Odnosi z javnostmi se krepijo prek enotne podobe predstavitvenega in promocijskega gradiva, ki ga fakulteta uporablja za komunikacijo (predvsem) z zunanjo javnostjo. Gradivo je (delno je še v fazi prevajanja) dostopno tudi v angleškem jeziku. Potem ko je fakulteta prenovila spletno stran, se njena vsebina sedaj prevaja v angleški jezik. To bo omogočilo večjo prepoznavnost fakultete med (bodočimi) tujimi študenti in drugo zainteresirano javnostjo. Nekateri oddelki fakultete skrbijo tudi za dobre odnose s svojimi bivšimi študenti (komunikacija prek oddelčnih klubov alumnov).

Sodelovali smo pri ozaveščanju o varni uporabi svetovnega spleta med otroki, ki ga je organiziral policijski sindikat.

Obrazložitev vpliva na kakovost

Sprotna in dobra komunikacija z notranjo in zunanjo javnostjo je na tako veliki fakulteti, kot je filozofska, zelo pomembna. S pomočjo ohranjanja stika z (notranjo in zunanjo) javnostjo skrbi za

nemoten prenos informacij po celotni fakulteti in izven nje. Obveščenost zaposlenih, študentov in zainteresirane javnosti pomembno vpliva na kakovost. Prav tako se kakovost in večja prepoznavnost fakultete kažeta z uporabo skupnega in enotnega promocijskega gradiva ter publikacij. Urejena in posodobljena spletna stran ter primerna vsebina spletne strani v tujem jeziku omogočata večji in boljši dostop za več ljudi, tudi iz tujine.

Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju

Na fakulteti je v preteklosti izhajal interni časopis (*Glasoffil*), ki pa zaradi pomanjkanja sredstev v zadnjih letih ne izhaja več. Želimo si, da bi časopis, ki je informacije o dogajanju na fakulteti prenašal med zaposlene, študente in tudi zunanjo javnost, znova začel izhajati. Poskrbeti želimo za še večjo prepoznavnost dogodkov, zaposlenih, raziskav in drugih dejavnosti, ki potekajo na fakulteti, v širši javnosti.

Predlogi ukrepov za izboljšave

S pomočjo oglaševanja bi fakulteta lahko dosegla še večjo prepoznavnost v javnosti. V povezavi z oglaševanjem bi bolj prepoznavne postale tudi tržne dejavnosti fakultete.

Povzetek poglavja:

Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju	Obrazložitev vpliva na kakovost
Sprotno pridobivanje informacij o dogodkih na fakulteti ter njihovo posredovanje zainteresirani javnosti.	Sprotno obveščanje notranje in zunanje javnosti o dogajanju na fakulteti pripomore k dvigu kakovosti dela znotraj institucije in dvigu ugleda zunaj nje.
Nova spletna stran fakultete. Vsebina spletne strani se prevaja v angleški jezik.	Bolj pregledna in prenovljena spletna stran ponuja hitrejši in lažji dostop do informacij. Boljša komunikacija z javnostjo bo po prevodu v angleški jezik lažja tudi za tujce, kar vpliva na izboljšanje kakovosti.
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju	Predlogi ukrepov za izboljšave
Možnost izboljšave na področju seznanjanja zunanjih javnosti o dogodkih in dosežkih na fakulteti.	Poleg aktivnosti, ki že potekajo, obstaja možnost nadgradnje s sodelovanjem organizatorjev dogodkov in drugih pri obveščanju javnosti (načrtovana skrb za medijske objave). Nove povezave pri različnih projektih z različnimi zunanjimi akterji (npr. kulturnimi ustanovami).
Interno glasilo <i>Glasoffil</i> ne izhaja.	Vnovična vzpostavitev internega glasila, vsaj v elektronski obliki.

Nove oblike komunikacije za boljšo informiranost notranje javnosti.	Vzpostavitev popolnejšega t. i. <i>newsletterja</i> , ki bi poleg dogodkov na fakulteti vseboval tudi druge novice, pomembne za delovanje fakultete.
---	--

3.1.7.6 Vodenje in upravljanje organizacije

Osnovni institucionalni okvir vodenja in upravljanja fakultete določajo Pravila FF in (v manjši meri) Statut UL, ključnega pomena pa je predvsem operativna izvedba Pravil, ki mora biti čim bolj fleksibilna ter sposobna odzivanja na hitre spremembe in nove zahteve v visokem šolstvu. V tem duhu vodstvo FF aktivno načrtuje, usmerja in koordinira delovanje fakultete na vseh ključnih področjih:

- s posodobitvijo Pravil FF, ki bodo prilagojena novim razmeram in zahtevam delovanja fakultete, ustvarja boljše organizacijske, upravne in izvedbene pogoje za delo in doseganje boljših rezultatov vseh enot;
- s spremembami na operativni ravni (boljša organiziranost dela, intenzivnejša komunikacija med vodstvom, oddelki in strokovnimi ter tehničnimi službami, fleksibilnost vseh deležnikov v kompleksnem procesu delovanja fakultete, ki je po svoji velikosti, strukturi in raznolikosti strokovnih področij izjemno zapletena in primerljiva z manjšo univerzo) vodstvo skrbi za racionalizacijo delovnih procesov in povečano odzivnost tako oddelkov kot strokovnih služb;
- z okrepljenimi aktivnostmi zagotavlja kakovost študijskih programov in visoko kvaliteto njihove izvedbe na vseh treh stopnjah bolonjskega študija. V ta namen so organizirani dodatni sestanki s predstojniki oddelkov in področnimi koordinatorji, izdana so priporočila in smernice za spremembe programov skladno z rezultati internih evalvacij in evalvacijskih priporočil v okviru reakreditacije programov, vodstvo s pomočjo strokovnih teles, senatnih komisij (Komisija za dodiplomski in magistrski študij, Komisija za doktorski študij, Komisija za kakovost) in Senata FF aktivno spremlja njihovo implementacijo in dosežene rezultate;
- s krepitvijo institucionalne strokovne in administrativne podpore na področju raziskovanja in zlasti prijavljanja raziskovalnih projektov spodbuja raziskovalno delo in izboljšuje pogoje za doseganje odličnih raziskovalnih rezultatov;
- z jasno definiranimi nalogami mednarodne pisarne in z izboljšano koordinacijo med študijskimi referati, oddelki in sprotim informiranjem študentov krepiti mednarodne študentske in profesorske izmenjave ter tudi tako prispeva k internacionalizaciji fakultete in univerze;
- krepitev mednarodnega sodelovanja tudi prek aktivnosti v projektu Internacionalizacija visokega šolstva: obiski tujih gostujočih strokovnjakov, organizacija mednarodnih srečanj pri nas in udeležba na mednarodnih srečanjih, ki so organizirana drugje, članstva v mednarodnih organizacijah, prevodi fakultetnih spletnih strani in predstavitvenih gradiv v tuje jezike;
- z intenzivnejšim sodelovanjem s študentskim svetom, študenti senatorji in dobro prakso sodelovanja prodekanje študentke v dekanjinem kolegiju zagotavlja sodelovanje študentov pri vodenju in upravljanju fakultete, hkrati pa so študentje aktivno vključeni v delovanje fakultete na študijskem področju (sodelovanje pri akreditacijah in reakreditacijah programov), tudi s pomočjo odlično razvitega in razvejanega sistema tutorstva ter izjemno bogatega spektra občudijskih dejavnosti;
- za zagotavljanje ustreznih vodenih upravnih postopkov je bilo na fakulteti interno organizirano izobraževanje iz splošnega upravnega postopka; poleg petih strokovnih delavcev, ki so že imeli opravljen strokovni izpit iz splošnega upravnega postopka, je ta izpit opravilo dodatno še 19 strokovnih delavcev.

Na področju kakovosti smo identificirali naslednje ključne strateške točke:

- v letu 2014 smo imeli več obiskov strokovnjakov v postopkih podaljšanja akreditacije študijskih programov. V vseh zaključenih postopkih so bili presojeni programi podaljšani za sedem let;
- intenzivna vključenost v projekt Kakovost UL (KUL) ter sodelovanje pri posvetovalnih obiskih z namenom nadaljnje krepitve sistema kakovosti na FF. Dobro je vzpostavljen sistem spremljanja kakovosti na institucionalni ravni, in sicer prek Komisije za kakovost, priložnost pa vidimo v bolj sistematičnem in sprotne spremljanju kakovosti na oddelčni ravni. Naredili smo načrt za okrepitev mreže koordinatorjev oz. oddelčnih komisij za kakovost. Poleg Komisije za kakovost in podpore stroke je potreben še prodekan za področje kakovosti;

- na Filozofski fakulteti imamo odlično delujoč tutorski sistem, ki deluje na področju uvajalnega tutorstva, tutorstva za tuje študente in tutorstva za študente s posebnimi potrebami. Vanj je vključenih več kot 100 tutorjev. Delovanje tutorskega sistema usmerja Komisija za tutorstvo, ki jo sestavljajo visokošolski učitelji in sodelavci, študenti in strokovni delavci. Za nemoteno delovanje tutorskega sistema pred začetkom študijskega leta organiziramo tridnevno izobraževanje za bodoče tutorje študente. Na Filozofski fakulteti lahko tutorji študenti izberejo tudi izbirna predmeta: Študentsko tutorstvo in Koordinacija študentskega tutorstva. Delovanje tutorskega sistema sproti spremljamo in ga razvijamo v skladu z aktualnimi potrebami;
- zasnovan je integriran sistem sodelovanja s širšim okoljem (gospodarstvom in negospodarstvom), ki vključuje opravljanje praktičnega usposabljanja in tako stik z diplomanti, kar nam omogoča sodelovanje pri skupnih projektih. Na nekaterih področjih smo identificirali primere dobrih praks stika z mentorji študentom na praktičnem usposabljanju. Kakovost opravljanja praktičnega usposabljanja se zagotavlja tudi z organizacijo izobraževanj za mentorje (tako za pedagoško kot tudi nepedagoško prakso), prek skupnih letnih srečanj in individualnih stikov z mentorji. Ti so tudi pomemben člen pri delovanju klubov alumnov, spremljanju zaposljivosti diplomantov in izvajanju kariernih dejavnosti. Ta integriran sistem sodelovanja s širšim okoljem je vzpostavljen na določenih področjih, nameravamo pa ga sistemsko implementirati na fakultetni in oddelčnih ravneh. Na ta način spodbujamo izmenjavo izkušenj dobrih praks.

Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju	Obrazložitev vpliva na kakovost
- pogostejše sklicevanje kolegija predstojnikov oddelkov in intenzivnejša neposredna komunikacija vodstva s predstojniki	- boljša pretočnost informacij in sprotno reševanje problemov, povezanih z izvedbo študijskega procesa in delovanjem fakultete
- določitev skrbnikov študijskih programov	- večja skrb za razvoj in kakovost študijskih programov
- redno mesečno sestajanje s predsednikom Študentskega sveta Filozofske fakultete in prodekanjo študentko	- izmenjava informacij in sprotno reševanje študentske problematike
- dobro vzpostavljen sistem spremljanja kakovosti na institucionalni ravni prek Komisije za kakovost ter zasnovan načrt za sistemsko in sprotno spremljanje kakovosti na oddelčnih ravneh	- sprotno spremljanje kakovosti na institucionalni ravni, ki bo sistemsko vključevalo vse oddelke in bo s tem zagotovljena kakovost delovanja na vseh področjih dejavnosti fakultete
- z opravljanjem strokovnega izpita iz splošnega upravnega postopka zagotovitev dovolj ustrezno usposobljenih strokovnih delavcev	- poleg petih strokovnih delavcev, ki so že imeli opravljen strokovni izpit iz splošnega upravnega postopka, je ta izpit opravilo dodatno še 19 strokovnih delavcev, kar zagotavlja ustrezno vodenje upravnih postopkov
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
- zaradi velikosti fakultete težja komunikacija in koordinacija med organi in delovnimi telesi fakultete	- ozaveščanje oddelčnih predstavnikov v organih fakultete o odgovornosti pri pretoku informacij
- dostikrat nepregledna razporeditev delovnih nalog med posameznimi strokovnimi službami	- natančneje definirati delovne obveznosti in po potrebi reorganizirati strokovno delo

- zastarela informatizacijska infrastruktura za poslovanje in podporo delovnim procesom (zaradi pomanjkanja finančnih sredstev)	- prenova informatizacije
- zasnovan integriran sistem sodelovanja s širšim okoljem (gospodarstvom in negospodarstvom)	- na osnovi izkušenj dobrih praks in že vzpostavljenih aktivnosti na določenih področjih to sistemsko implementirati na fakultetni in oddelčnih ravneh

3.1.8 Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Pregled števila različnih statusov realizacije ukrepov iz leta 2014 prek vseh obravnavanih področij delovanja

Statusi realizacije ukrepov iz 2014	Število statusov
Realizirano v letu 2014	0
Delno realizirano v letu 2014	11
Delno realizirano v letu 2014 in vključeno v program dela 2015	2
Vključeno v program dela 2015	2
Delno vključeno v program dela 2015 (akcijski načrt)	2
Vključeno v priporočilo Senata FF	2
Ostaja na ravni predloga	8
Opuščeno	0
Program Slovenščina kot drugi in tuji jezik čaka na potrditev na ministrstvu, pristojnem za izobraževanje	1
Skupaj	28

V poročilu o kakovosti FF za leto 2013 smo oblikovali 28 predlogov ukrepov za izbrane pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzive na določenih področjih. Kot je razvidno iz zgornje tabele, smo delno realizirali slabo polovico (11 + 2) predlaganih ukrepov. Stopnjo realizacije ocenjujemo kot razmeroma zadovoljivo. V prihodnje si bomo prizadevali čim več ukrepov vsaj delno realizirati, najbolj problematične pa (vsaj) uvrstiti v program dela oz. poskrbeti, da bi čim manj ukrepov ostalo na ravni predloga in da bi jih bilo čim manj opuščenih.

4 STATISTIČNI PODATKI UL (realizacija 2013)

- Število vpisanih študentov
- Število vpisanih tujih študentov
- Število diplomantov
- Število akreditiranih študijskih programov
- Število razpisanih študijskih programov
- Število skupnih študijskih programov
- Število sporazumov o sodelovanju pri pridobivanju »dvojnih« diplom
- Število študijskih programov, ki jim je treba podaljšati akreditacijo v letu $n + 1$
- Učitelji in sodelavci ter raziskovalci na izmenjavi (v Sloveniji)
- Učitelji in sodelavci ter raziskovalci na izmenjavi (v/iz tujine)
- Število raziskovalcev
- Okvirni programi EU za raziskave in razvoj ter drugi mednarodni programi:
vodenje/koordinacija, partnerstvo
- Število študentov s posebnim statusom
- Skrb za slovenščino

5 PRILOGE:

5.1 Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

v/na Univerzi v Ljubljani, Filozofski fakulteti, Aškerčeva 2, Ljubljana
(naziv proračunskega uporabnika)

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v/na Univerzi v Ljubljani, Filozofski fakulteti

(naziv proračunskega uporabnika).

Oceno podajam na podlagi:

- ocene notranje revizijske službe za področja:/.....
- samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja: Referat za dodiplomski študij, Referat za podiplomski študij in mednarodna pisarna, Znanstvenoraziskovalni inštitut FF, Finančno računovodska služba, Kadrovska služba, Računalniški center FF, Znanstvena založba FF, Osrednja humanistična knjižnica, Služba za ekonomsko-pravne zadeve in tržne programe, Center za pedagoško izobraževanje, Center za slovenščino kot drugi/tuji jezik in Knjižarna FF.
- ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:/.....

V/Na Univerzi v Ljubljani, Filozofski fakulteti (naziv proračunskega uporabnika)

je vzpostavljen(o):

1. Primerno kontrolno okolje (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

2. Upravljanje s tveganji

2.1. Cilji so realni in merljivi, to pomeni, da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

2.2. Tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljena, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljena, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

3. Na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

4. Ustrezen sistem informiranja in komuniciranja (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

5. Ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

6. Notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) z lastno notranjerevizijsko službo,
- b) s skupno notranjerevizijsko službo,
- c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,
- d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

ad b) Navedite naziv **skupne notranjerevizijske službe:**

Univerza v Ljubljani, Univerzitetna služba za notranjo revizijo

Navedite sedež in matično številko skupne notranjerevizijske službe:

Kongresni trg 12, Ljubljana

Matična številka:

5	0	8	5	0	6	3	0	0	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

ad c) Navedite naziv **zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:**

...../.....

Navedite sedež in matično številko zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:

...../.....

Matična številka:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Ali (sprejeti) finančni načrt (proračun), za leto na katerega se Izjava nanaša, presega 2,086 mio EUR



Datum zadnjega revizijskega poročila zunanjega izvajalca notranjega revidiranja je:

(dan XY, mesec XY in leto 20XY)

--	--	--	--	--	--	--	--

ad d) Notranjega revidiranja nisem zagotovil ker:

V letu 2014 (leto, na katerega se Izjava nanaša) sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

- Prilagodili smo sistem periodičnega načrtovanja in poročanja vodstvu FF o porabi sredstev.
- Intenzivirali smo spremljanje realizacije naročil blaga in storitev.
- Uvedli smo natančnejše spremljanje porabe energentov in s tem povezanih stroškov.

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

- Zaradi premajhnega obsega proračunskih sredstev so potrebni dodatni varčevalni ukrepi, ki omogočajo zmanjšanje porabe razpoložljivih sredstev.
- Nadaljevali bomo s prenovo študijskih programov 1. in 2. stopnje v smeri večje fleksibilnosti in vzdržnosti.
- Zaradi zaostrenih finančnih razmer nismo uspeli realizirati vzpostavitve kompleksnega informacijskega okolja, ki bi povezovalo poslovno informatiko, kadrovske in študijsko informatiko, zato to načrtujemo v letu 2015.

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:

Red. prof. dr. Branka Kalenić Ramšak, dekanja

Podpis:.....

Datum podpisa predstojnika: 24. 2. 2015



6 RAČUNOVODSKO POROČILO UNIVERZE V LJUBLJANI ZA LETO 2014

Prpravila: mag. Tadeja Gornik

VSEBINA

1.RAČUNOVODSKE USMERITVE	54
2.POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM	55
2.1.BILANCA STANJA	55
2.2.IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV (po načelu nastanka poslovnega dogodka).....	59
2.3.IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV (po načelu denarnega toka).....	63
2.4.Poročilo posebnega dela za leto 2014	64
2.5.Pojasnilo k obrazcu Elementi za določitev dovoljenega obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	65
2.6.Druge informacije.....	65

1. RAČUNOVODSKE USMERITVE

Računovodske izkaze sestavljamo po obračunskem načelu za poslovno leto, ki je enako koledarskemu in kot posredni uporabniki proračuna istočasno tudi po načelu denarnega toka.

Zakonske in druge pravne podlage za sestavo računovodskih izkazov so:

- Zakon o javnih financah,
- Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna,
- Zakon o računovodstvu,
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava,
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava,
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava,
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev,
- Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu zakona o računovodstvu,
- Pravilnik o vsebini, členitvi in obliki računovodskih izkazov ter pojasnil k izkazom za proračun in proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava,
- drugi računovodskih predpisi in slovenski računovodski standardi, ki veljajo za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

Vse postavke vrednotimo v skladu s Pravilnikom o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava, Pravilnikom o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev ter Slovenskimi računovodskimi standardi.

Filozofska fakulteta je zavezanka za DDV in obračunava odbitni delež, ki je izračunan v višini 4 %.

Filozofska fakulteta izvaja dejavnost javne službe in v manjšem obsegu tudi dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu.

Sodila za razmejevanje prihodkov na dejavnost javne službe in dejavnost prodaje blaga in storitev so opravljene storitve. Na podlagi teh razporejamo naslednje prihodke v dejavnost javne službe:

- redno in izredno izvajanje študijskih programov za pridobitev dodiplomske izobrazbe, podiplomske izobrazbe, programi za izpopolnjevanje,
- habilitacije in priznavanje in vrednotenje izobrazbe,
- simpoziji, konference, seminarji, tečaji,
- dejavnosti Centra za Slovenščino,
- znanstveno raziskovalno delo povezano s pedagoškim delom, programskim financiranjem, projektnim financiranjem,
- obštudijska dejavnost študentov, določena v letnem programu študentskega sveta FF,
- knjižničarska, založniška dejavnost in prodaja učbenikov in strokovne publikacije,
- upravno administrativna, računovodska, informacijska dejavnost,
- investicije in investicijsko vzdrževanje premoženja.

Dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu je opredeljena kot:

- dopolnilna dejavnost zavoda, ki samostojno odloča glede kadrovske, prostorske in druge zmogljivosti,
- samostojno odločanje o obsegu in vsebini dejavnosti glede na povpraševanje, glede določanja prodajne cene, ki mora pokrivati stroške, ki so povezani s to dejavnostjo vključno z amortizacijo neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev,
- opravljajo jo tudi druge pravne in fizične osebe na trgu.

Evidentiranje javne službe in evidentiranje tržne dejavnosti se ločeno spremlja glede na stroškovna mesta in vire financiranja.

2. POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM

Pojasnila k računovodskim izkazom se nanašajo na najpomembnejše spremembe in razkritja v letu 2014 glede na leto 2013.

2.1. BILANCA STANJA

Tabela 1: Povzetek obrazca bilanca stanja na dan 31. 12. 2014

Zap. št.	Naziv	2014	2013	Indeks 14/13
	SREDSTVA			
A	DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	9.540.320	9.443.622	101,0
B	KRATKOROČNA SREDSTVA	9.387.025	9.262.342	101,3
12	Kratkoročne terjatve do kupcev	288.500	504.374	57,2
14	Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta	7.862.663	7.401.466	106,2
19	Aktivne časovne razmejitev	272.151	226.176	120,3
C	ZALOGE	0	0	
	AKTIVA SKUPAJ	18.927.345	18.705.964	101,2
	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	4.535.721	4.465.496	101,6
	OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV			
D	KRATKOROČ. OBV. IN PASIVNE ČAS. RAZMEJ.	9.616.098	9.436.488	101,9
22	Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	345.208	529.418	65,2
23	Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja	420.462	419.892	100,1
29	Pasivne časovne razmejitev	6.656.650	6.283.216	105,9
E	LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	9.311.247	9.269.476	100,5
92	Dolgoročne pasivne časovne razmejitev	0	5.802	0,0
93	Dolgoročne rezervacije	0	0	
9412	Presežek prihodkov nad odhodki	220.013	0	
9413	Presežek odhodkov nad prihodki	0	698.180	
	PASIVA SKUPAJ	18.927.345	18.705.964	101,2
	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	4.535.721	4.465.496	101,6

Tabela 2: Kazalci iz bilance stanja

Kazalci iz bilance stanja			
		Teško leto	Predhodno leto
Stopnja odpisanosti neopredmetenih dolgoročnih sredstev	AOP 003/002	100	100
Stopnja odpisanosti nepremičnin	AOP 005/004	38	36
Stopnja odpisanosti opreme	AOP 008/008	96	96
Delež nepremičnin v sredstvih	AOP 004-005/032	48	48
Delež opreme v sredstvih	AOP 006-007/032	2	2
Indeks kratk. obv. na kratk. sredstva	AOP 034/012*100	102,44	101,88
Delež pasivnih časovnih razmejitev v kratkoročnih obveznostih	AOP 043/034	69	67

A. Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju

Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju sestavljajo neopredmetena sredstva, opredmetena osnovna sredstva, dolgoročne finančne naložbe, dolgoročno dana posojila in depoziti. Vrednost dolgoročnih sredstev in sredstev v upravljanju se je v letu 2014 glede na leto 2013 povečala za 1%.

Nabavna vrednost nepremičnin se je v letu 2014 povečala za 4,2% (601.684 EUR). Pretežni del predstavlja knjižen znesek za energetske sanacije stavbe na Aškerčevi, in sicer v višini 543.676 EUR. Celotna investicija energetske sanacije stavbe se je zaključila v letu 2014 in se je v tem letu tudi evidentirala v poslovnih knjigah fakultete. Izvedba je potekala v okviru Univerze v Ljubljani. Fakulteta je v zvezi s to investicijo z lastnimi sredstvi financirala DDV. Drugi del povečanja nabavne vrednosti nepremičnin predstavlja investicija obnove oken stavbe na Rimski v višini 23.419 EUR, ki je bila financirana s proračunskimi viri, ter investicija obnove ogrevalnega sistema v višini 34.589 EUR, ki jo je fakulteta financirala z lastnimi sredstvi.

Vrednost opreme se v letu 2014 ni bistveno spremenila. V letu 2014 je fakulteta kupila osnovna sredstva v vrednosti 133.422 EUR, kar predstavlja 0,6% povečanje. Proračunski vir za nadomestitev opreme povezano s pedagoško dejavnostjo je bil v višini 24.236 EUR ter 6.546 EUR za drugo opremo, raziskovalna sredstva v višini 24.419 EUR, ostala sredstva pa so bila pridobljena z neproračunskimi viri. Prevladoval je nakup računalniške opreme in sicer v višini 79.936 EUR, za šolska učila in opremo učilnic je bilo namenjeno 36.172 EUR, za nakup prevoznega sredstva 11.500 EUR, za ostalo opremo in pohištvo pa 5.814 EUR.

Tabela 3: Odpisana osnovna sredstva, ki se še uporabljajo za opravljanje dejavnosti

naziv sredstva	nabavna vrednost že odpisanih sredstev v EUR
pohištvo	464.013
druga oprema	346.221
računalniki	1.357.574
oprema za promet in zveze	551
neopredmetena sredstva	37.319
SKUPAJ	2.205.678

Stopnja odpisanosti opreme znaša 96%. Nabavna vrednost že odpisane opreme, ki se še uporablja pa je 2.205.678 EUR, večina je to računalniška oprema in ostala oprema učilnic in pohištvo.

B. Kratkoročna sredstva, razen zalog in aktivne časovne razmejitve

Kratkoročna sredstva sestavljajo denarna sredstva in kratkoročne terjatve do kupcev, kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta ter druge kratkoročne terjatve. Kratkoročna sredstva (razen zalog) in aktivne časovne razmejitve so se v letu 2014 glede na leto 2013 povečala za 1,3 %.

Med kratkoročnimi sredstvi izkazujemo dobroimetje pri bankah in drugih finančnih institucijah, ki se je v letu 2014 glede na leto 2013 nekoliko znižalo (za 170.091 EUR). Na drugi strani pa so se povečala sredstva v zakladnici (za 131.604 EUR), ki jih izkazujemo med kratkoročnimi terjatvami do uporabnikov enotnega kontnega načrta. Prosta denarna sredstva so vezna pri zakladnici v skupni višini 5.502.194 EUR.

Najpomembnejše povečanje v tem poglavju je povečanje kratkoročnih terjatev do MIZŠ zaradi zahtevka za izplačilo drugega obroka odprave tretje četrtine plačnih nesorazmerij. Sredstva smo prejeli v januarju 2015.

Terjatve do kupcev doma in v tujini izkazujemo v višini 288.500 EUR in so se glede na leto 2013 znižale za 42,8%. To znižanje izhaja predvsem iz naslova projekta Plinovodi. Na dan 31. 12. 2014 imamo iz naslova tega projekta za 201.667 manj terjatev kot leta 2014.

Iz naslova neplačanih terjatev imamo oblikovano oslabitev vrednosti terjatev, ki niso plačane eno leto po zapadlosti in sicer v višini 55.501 EUR. Iz tabele je razvidno, da pretežni del terjatev še ni zapadel oziroma je zapadlost do enega leta. Postopki, ki jih izvajamo za izterjavo zapadlih terjatev so redno opominjanje dolžnikov ter izvršbe.

Tabela 4: Struktura terjatev glede na zapadlost (konti skupine 12)

zapadlost	znesek v EUR	namen (npr. šolnina)	ukrepi za njihovo poravnavo oz. razlog neplačila
terjatve, ki še niso zapadle v plačilo	165.899	šolnina	-
do 1 leta	80.338	šolnina	opomin
od 1 do 5 let	42.015	šolnina	opomin, e-izvršba
nad 5 let	248	šolnina	e-izvršba
Skupaj	288.500		

Aktivne časovne razmejitve so se v letu 2014 glede na leto 2013 povečale za 20,3% (45.975 EUR) in sicer iz naslova mednarodnih, raziskovalnih in drugih projektov.

C. Zaloge

Zalog med sredstvi fakulteta ne izkazuje, učbenike in ostalo strokovno literaturo, ki se prodaja v knjigarni fakultete evidentiramo v izvenbilančni evidenci, skupno vrednost zalog vrednotimo po nabavni vrednosti in izkazujemo v višini 769.250 EUR.

D. Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve

Med kratkoročnimi obveznostmi do zaposlenih so izkazane obveznosti iz naslova decembrskih plač, ki se izplačujejo v januarju in drugi obrok za odpravo tretje četrtine plačnih nesorazmerij, ki je bil izplačan v januarju 2015. Obveznosti so ostale na nivoju leta 2013 (v letu 2013 je bila med obveznosti do zaposlenih vključena obveznost za izplačilo prvega obroka odprave tretje četrtine plačnih nesorazmerij).

Stanje kratkoročnih obveznosti do dobaviteljev na dan 31.12.2014 se je v primerjavi z letom 2013 znižalo za 34,8%, zaradi manjših obveznosti tako do domačih kot tujih dobaviteljev.

Obveznosti do dobaviteljev fakulteta plačuje v dogovorjenih rokih.

Stanje kratkoročnih pasivnih časovnih razmejitev se je glede na leto 2013 povečalo za 373.434 EUR. Med kratkoročnimi pasivnimi časovnimi razmejitvami izkazujemo kratkoročno odložene prihodke iz naslova prevzetih obveznosti za naslednje namene:

Tabela 5: Pregled kratkoročnih pasivnih časovnih razmejitev iz bilance stanja

Pasivne časovne razmejitve skupaj:	6.656.650
Raziskovalni projekti po pog. z ARRS	301.972
Mladi raziskovalci po pog. z ARRS	136.520
Drugi projekti po pog. z ARRS	310.246
Projekti Evropske unije	146.138
Mednarodni projekti	20.914
Sodelovanje z gospodarstvom	185.712
Izredni dodiplomski študij	599.855
Izredni podiplomski študij	2.636.423
Obštudijska dejavnost študentov	40.578
Vzdrževanje	25.684
Investicije	350.000
Investicijsko vzdrževanje	320.874
Založniška dejavnost	412.281
Kotizacije	398.057
Pedagoško andragoško izobraževanje	587.938
Mednarodno in drugo strok. sodelovanje	97.990
Namenska sredstva od vpisnin	85.468

Dolgoročnih pasivnih časovnih razmejitev fakulteta nima.

E. Lastni viri in dolgoročne obveznosti

Sklad premoženja se je zaradi investicijskih vlaganj in vlaganj v opremo povečal za 591.331 EUR. Hkrati se je premoženje znižalo za zmanjšanje amortizacije v višini 554.681 EUR in preknjižbe preteklih presežkov.

Na podlagi dopisa Ministrstva za finance smo nerazporejene presežke prihodkov nad odhodki iz preteklih let ter presežke odhodkov nad prihodki, ki smo jih prikazovali v postavki sklad premoženja v drugih pravnih osebah javnega prava, ki je v njihovi lasti, ustrezno preknjižili. Kumulativni presežek prihodkov nad odhodki fakultete, skupaj z ustvarjenim presežkom prihodkov nad odhodki v letu 2014, znaša 220.013 EUR.

Konti izvenbilančne evidence

Na kontih izvenbilančne evidence fakulteta spremlja vrednosti zalog učbenikov in ostale strokovne literature, ki se prodaja v knjigarni fakultete, dane garancije in projekte po stroškovnih nosilcih.

2.2. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV (po načelu nastanka poslovnega dogodka)

Tabela 6: Povzetek izkaza prihodkov in odhodkov po načelu poslovnega dogodka

Št.	Naziv	2014	2013	Indeks	Struktura 2014 %
I.	PRIHODKI				
A	PRIHODKI OD POSLOVANJA	27.175.834	27.709.959	98	99,7
B	FINANČNI PRIHODKI	68.202	65.472	104	0,3
C	DRUGI PRIHODKI	7.675	18.190	42	0
Č	PREVREDNOT. POSL.PRIHODKI	18.238	19.814	92	0,1
D	CELOTNI PRIHODKI	27.269.949	27.813.435	98	100
II.	ODHODKI				
E	STROŠKI BLAGA, MAT.IN STOR.	5.111.513	6.139.109	83	18,8
F	STROŠKI DELA	21.587.895	21.716.632	99	79,2
G	AMORTIZACIJA	271.009	347.573	78	1
H	REZERVACIJE	0	0		0
J	DRUGI STROŠKI	272.568	267.254	102	1
K	FINANČNI ODHODKI	412	4.150	10	0
L	DRUGI ODHODKI	7	6.748	0	0
M	PREVREDNOT. POSL.ODHODKI	15.294	30.150	51	0,1
N	CELOTNI ODHODKI	27.258.698	28.511.616	96	100
O	PRESEŽEK PRIHODKOV	11.251	0		
P	PRESEŽEK ODHODKOV	0	698.181		
	Davek od dohodka pravnih oseb	0	0		0
	PRESEŽEK PRIHODKOV (upošteva DDPO)	11.251	0		
	PRESEŽEK ODHODKOV (upošteva DDPO)	0	698.181		

Tabela 7: Kazalci

		Tekoče leto	Predhodno leto
Celotni prihodki na zaposlenega	AOP 870/894	49.945	50.847
Celotni odhodki na zaposlenega	AOP 887/894	49.924	52.124
Stroški dela na zaposlenega	AOP 875/894	39.538	39.701
Strošek dela v celotnih odhodkih - indeks	AOP 875/887*100	79	76
Število študentov 1. in 2. stopnje brez absolventov		4.298,5	4.088,5
Celotni prihodki na študenta	AOP 870/štud.	6.344	6.803
Celotni odhodki na študenta	AOP 887/štud.	6.341	6.974
Število vseh študentov brez absolventov		4.561,5	4.401,5
Celotni prihodki na študenta vsi	AOP 870/štud.	5.978	6.319
Celotni odhodki na študenta vsi	AOP 887/štud.	5.976	6.478

I. Prihodki

V letu 2014 fakulteta izkazuje 543.486 EUR manj prihodkov kot v letu 2013 (indeks 98).

Prihodki iz poslovanja so se znižali za 534.125 EUR. Med prihodki iz poslovanja so vključeni tudi prihodki iz naslova zahtevkov za odpravo tretje četrtine plačnih nesorazmerij. Vključeni so prihodki tako za prvi kot tudi za drugi obrok, medtem ko so med stroški v letu 2014 vključeni le stroški za 2. obrok (stroški za 1. obrok so bili vključeni med stroške v letu 2013). Prihodi iz naslova odprave tretje četrtine predstavljajo 3,4 % vseh prihodkov od poslovanja (924.101 EUR).

II. Odhodki

Z varčevalnimi ukrepi in sanacijskim programom smo zmanjšali stroške. Celotni odhodki so se zmanjšali za 4,4% oziroma 1.252.918 EUR glede na leto 2013.

Zmanjšali so se **stroški blaga, materiala in storitev** za 1.027.596 EUR oziroma 16,7% glede na leto 2013. Znižali so se materialni stroški na podlagi izvedenih javnih razpisov, omejeno je bilo tekoče in investicijsko vzdrževanje. Med stroški blaga in materiala so se zmanjšali stroški za električno energijo ter stroški ogrevanja zaradi energetske sanacije stavbe. Med stroški storitev so se znižali stroški za izplačilo avtorskih honorarjev (sanacijski ukrep znižanje honorarjev na doktorskem študiju 3. stopnje za 25%), stroški za študentski servis ter stroški drugih storitev.

Stroški dela so se zmanjšali za 128.737 EUR oziroma 0,6 % glede na leto 2013.

V letu 2014 se je upokojilo 15 zaposlenih, kar je vplivalo na znižanje stroška plač (upokojeni zaposleni niso bili vsi nadomeščeni). Upokojenim zaposlenim so bile izplačane tudi odpravnine (glede na leto 2013 so se odpravnine povečale za 127.454 EUR), kar je zmanjšalo učinek znižanja plač zaradi upokojitev.

S 1. aprilom 2014 so javni uslužbenci, ki se jim je v letu 2011 in 2012 izteklo 3 letno napredovalno obdobje, pridobili pravico do izplačila po višjem plačnem razredu. Zaradi začetka izplačevanja omenjenih napredovanj ter prerazporeditve šestih bibliotekarjev iz skupine D v J se je strošek bruto plač povečal.

V letu 2014 se je glede na leto 2013 znižal strošek premije za kolektivno dodatno pokojninsko zavarovanje (za 59.266 EUR), znižal se je strošek za delovno uspešnost iz naslova povečanega obsega strokovno administrativnih in tehničnih delavcev (za 85.778 EUR), dodatki (za magisterij in doktorat) v višini 30.100 EUR, bolezni za 14.917 EUR ter strošek regresa za 295.280 EUR (v letu 2013 je bil poračun za dve leti). Glede na leto 2013 pa so se povečali stroški za nadure (za 24.660 EUR), za nadobremenitve (za 38.410 EUR) ter dodatek na delovno dobo (za 31.874 EUR).

Povprečna bruto plača zaposlenih na Filozofski fakulteti v letu 2014 je bila v skupini D v višini 2.792,18 EUR v skupini J pa v višini 1.555,68 EUR.

V letu 2014 je bilo v breme stroškov za 22% manj obračunane **amortizacije** kot v letu 2013. Razlog je manj novih nabav osnovnih sredstev, hkrati se povečuje delež osnovnih sredstev, ki so v celoti že odpisana vendar se še vedno uporabljajo.

Tabela 8: Prihodki in odhodki po vrstah dejavnosti

		javna služba	delež v %	Prodaja blaga in storitev na trgu	delež v %
Celotni prihodki	27.269.949	26.968.536	98,9	301.413	1,1
Celotni odhodki	27.258.698	27.002.533	99,1	256.165	0,9

V strukturi predstavljajo prihodki za izvajanje javne službe 98,9 % v celotnih prihodkih, 1,1 % pa prihodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu. V strukturi odhodkov pa predstavljajo odhodki za izvajanje javne službe 99,1% in 0,9% iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu.

Presežek prihodkov nad odhodki

Presežek prihodkov nad odhodki je v letu 2014 znašal 11.251 EUR in ostane nerazporejen.

Na presežek prihodkov nad odhodki so vplivali prihodki iz naslova odprave tretje četrtine. Med prihodki so vključeni tako prihodki za prvi kot drugi obrok, medtem ko so bili stroški za prvi obrok vključeni že v letu 2013.

Tabela 9: Struktura prihodkov in odhodkov za leto 2014 po virih financiranja po izkazu prihodkov in odhodkov – obračunsko

Vir	Prihodki	Odhodki	Razlika med prihodki in odhodki
Javna služba skupaj	26.968.536	27.002.533	33.997
MIZŠ	19.934.668	20.601.999	667.331
ARRS, TIA, JAPTI, JAK	3.215.830	3.168.445	47.385
Druga ministrstva	227.356	226.396	960
Občinski proračunski viri	1.000	1.000	-
Sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	166.509	166.509	-
Cenik storitev univerze: sredstva od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe	2.265.066	1.628.503	636.563
Ostala sredstva iz proračuna EU: 7. OP, Cmepius in drugi projekti iz pror. EU	332.336	389.844	57.508
Drugi viri	825.771	819.837	5.934
Trg	301.413	256.165	45.248
Skupaj:	27.269.949	27.258.698	11.251

Presežek odhodkov nad prihodki iz naslova vira financiranja MIZŠ je v višini 667.331 EUR. Prihodki so znašali 19.934.668 EUR, odhodki pa 20.601.999 EUR. Primanjkljaj se pokriva s presežki pridobljenimi na trgu in presežki od prodaj blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe ter drugih virov.

2.3. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV (po načelu denarnega toka)

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka je evidenčni izkaz, ki izkazuje prilive in odlive skladno s Pravilnikom o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov. Pri ugotavljanju prihodkov in odhodkov je upoštevano načelo denarnega toka, da je poslovni dogodek nastal in da je prišlo do prejema ali izplačila denarja (plačana realizacija).

Tabela 10: Povzetek izkaza prihodkov in odhodkov po denarnem toku

	REALIZACIJA 2013	REBALANS FN 2014	REALIZACIJA 2014	Realizacija 2014 / Rebalans FN 2014	Realizacija 2014 / Realizacija 2013
SKUPAJ PRIHODKI	27.811.017	26.362.865	27.356.814	104	98
Prihodki za izvajanje javne službe	26.878.446	26.067.865	26.831.944	103	100
Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	932.571	295.000	524.870	178	56
SKUPAJ ODHODKI	27.696.631	26.397.153	27.351.711	104	99
Odhodki za izvajanje javne službe	26.854.364	26.082.798	26.953.372	103	100
Odhodki za tekočo porabo	26.538.700	25.890.993	26.763.395	103	101
Investicijski odhodki	315.664	191.805	189.977	99	60
Odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	842.267	314.355	398.339	127	47
PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	114.386	0	5.103	-	4
PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	0	34.288	0	0	-

Prihodki po denarnem toku

Glede na sprejeti rebalans finančnega načrta smo v letu 2014 realizirali 4% več prihodkov po denarnem toku. V primerjavi z letom 2013 pa so se prihodki znižali za 2%.

Odhodki po denarnem toku

Glede na sprejeti rebalans finančnega načrta smo realizirali 4% več odhodkov po denarnem toku, v primerjavi z letom 2013 pa so bili nižji za 1%.

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka za leto 2014 izkazuje presežek prihodkov nad odhodki v višini 5.103 EUR.

2.4. POROČILO POSEBNEGA DELA ZA LETO 2014

Posebni del poročila se pripravlja po denarnem toku in bolj podrobno predstavi ekonomsko strukturo in namen sredstev.

V letu 2014 izkazuje fakulteta minimalni pozitivni denarni tok v višini 5.103 EUR.

Tabela 11: Struktura virov sredstev posebnega dela

Vir sredstev	Prihodki v EUR	Odhodki v EUR	Razlika med prihodki in odhodki
MIZŠ	19.512.839	20.504.884	-992.045
ARRS, JAPTI, JAK	3.472.890	3.059.344	413.546
Druga ministrstva	232.081	249.375	-17.294
Občinski proračunski viri	1.000	1.000	0
Sredstva iz državnega proračuna Iz sredstev proračuna EU: ESS, ESSR...	67.466	233.591	-166.125
Cenik storitev UL: sredstva od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja JS	2.046.389	1.731.147	315.242
Ostala sredstva iz proračuna EU: 7. in 8. OP, Cmeplus in drugi projekti iz pror. EU	571.440	262.759	308.681
Drugi viri	927.839	911.272	16.567
Trg	524.870	398.339	126.531
SKUPAJ	27.356.814	27.351.711	5.103

Na viru sredstev MIZŠ je fakulteta ustvarila 992.045 EUR primanjkljaja po denarnem toku.

Pridobljena so bila sredstva MIZŠ na podlagi Uredbe o javnem financiranju visokošolskih zavodov v višini 17.496.263 EUR kar predstavlja 1,3 % znižanje glede na leto 2013. Fakulteta je pridobila tudi 329.494 EUR sredstev za namen izplačila odprave plačnih nesorazmerij ter 33.053 EUR za kognitivno znanost. Razliko prihodkov na viru sredstev MIZŠ predstavljajo še prihodki iz naslova opravljanja nacionalno pomembnih nalog – skrb za slovenščino ter prejeta sredstva za investicije, interesne dejavnost študentov, razvojne naloge in najemnine.

Stroški plač, blaga in storitev za izvedbo dodiplomske študijske dejavnosti so bili v višini 18.850.855 EUR.

Primanjkljaja sredstev za redno študijsko dejavnost za leto 2014 je v višini 992.045 EUR. Stroški dela predstavljajo 96,2 % pridobljenih sredstev Uredbe o javnem financiranju visokošolskih in drugih zavodov.

Poročilo o prejetih sredstvih iz proračunov lokalnih skupnosti (občin)

Fakulteta je pridobila 1.000 € namenskih občinskih sredstev MOL za projekt onesnaženost zraka v Ljubljani.

2.5.Pojasnilo k obrazcu Elementi za določitev dovoljenega obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu

Delovne uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu fakulteta ni izplačevala.

2.6.Druge informacije

Fakulteta ugotavlja, da ne velja več odlog vračila izplačanih dodatkov bibliotekarjem na podlagi sodbe vrhovnega sodišča RS opr. št. VII Ips 293/2007 z dne 19.10.2009. Višina neupravičeno izplačanih sredstev je 133.478 € skupaj s prispevki in brez morebitnih obresti za neupravičeno uporabo sredstev. Pričakujemo, da Univerza v Ljubljani izvede vse potrebne postopke v zvezi z navedeno sodbo.

Fakulteta je sklenila sodno poravnavo z bivšim zaposlenim. V letu 2013 so bila izplačana sredstva za plačo v višini 30.334 €, kar predstavlja polovico neto izplačila. Drugo polovico izplačila je fakulteta izplačala v letu 2014.

V mesecu februarju 2015 je fakulteta prevzela stavbo bivših prostorov Fakultete za kemijo in kemijsko tehnologijo. Stavba je potrebna prenove, v povezavi s tem bodo v letu 2015 nastali stroški. Fakulteta bo v teh prostorih organizirala knjižnični depo.